



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖИ И ТУРИЗМА (ГЦОЛИФК)»
(РГУФКСМиТ)**

П Р И К А З

«01» февраля 2017 г.

№ 37

г. Москва

**Об утверждении Положения об Институте дополнительного образования
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский государственный университет физической культуры,
спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»**

В целях совершенствования образовательной деятельности, реализуемой Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Институте дополнительного образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (Приложение № 1 к приказу).
2. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

Е.А.Павлов

Приложение № 1
к приказу и.о. ректора РГУФКСМиТ

от 01 февраля 2017 г. № 34



«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. ректора РГУФКСМиТ

Е.А.Павлов

**Положение об Институте дополнительного образования
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский государственный университет физической культуры,
спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»**

1. Общие положения

1.1. Институт дополнительного образования является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (далее – РГУФКСМиТ, Университет).

1.2. В своей деятельности Институт дополнительного образования руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с последними изменениями);
- Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с последними изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Требованиями к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 03 октября 2014 г. №1304;
- Уставом РГУФКСМиТ;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 30 декабря 2015 г. № 1869, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
- Коллективным договором РГУФКСМиТ;
- Решениями Ученого совета РГУФКСМиТ;
- Приказами и распоряжениями ректора РГУФКСМиТ;
- Настоящим Положением;
- Иными действующими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами РГУФКСМиТ, регламентирующими организацию образовательного процесса, трудовую деятельность работников РГУФКСМиТ, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации.

1.3. Институт дополнительного образования, сокращенное наименование – ИДО создан в целях осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ

профессиональной переподготовки) и дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ).

1.4. Для обеспечения деятельности ИДО Университет выделяет необходимые помещения, оборудование, предоставляет право пользоваться учебными аудиториями, научно-методическими кабинетами, спортивными залами, библиотечным фондом, общежитием, иными объектами социальной инфраструктуры РГУФКСМиТ, в установленном РГУФКСМиТ порядке.

1.5. ИДО осуществляет взаимодействие со всеми институтами, кафедрами, научными лабораториями и другими структурными подразделениями РГУФКСМиТ, которые осуществляют свою деятельность в рамках направлений подготовки по профилю основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в РГУФКСМиТ.

1.6. В ИДО входит Высшая школа тренеров (ВШТ), осуществляющая образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.7. ИДО осуществляет свою деятельность за счет средств от оказания платных образовательных услуг, других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. В целях осуществления своей деятельности ИДО вправе иметь штампы и бланк со своим наименованием.

2. Основные направления деятельности Института дополнительного образования

2.1. Реализация Дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки):

2.1.1. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

2.1.2. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретения новой квалификации;

2.1.3. Проведение тематических и проблемных семинаров, тренингов, в том числе, по профилю профессиональной деятельности обучающихся.

2.2. Реализация Дополнительных общеобразовательных программ (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы).

2.2.1. Реализация Дополнительных общеобразовательных программ направлена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами

федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и в области физической культуры и спорта направлена на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе избранного вида спорта) и подготовку к освоению этапов спортивной подготовки.

2.4. Участие в организации и контроле за подготовкой методических материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности с использованием современных технологий, в том числе дистанционного обучения, электронного обучения.

2.5. Реализация различных форм сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными учреждениями, организациями и фирмами, в установленном РГУФКСМиТ порядке.

2.6. Другие виды деятельности, предусмотренные Уставом РГУФКСМиТ.

3. Структура и штат Института дополнительного образования

3.1. Общее руководство деятельностью ИДО осуществляет директор, должность которого является выборной.

3.2. Директор ИДО избирается Ученым советом РГУФКСМиТ путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, соответствующего профиля.

3.3. Директор выполняет свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Положением, согласовывает и представляет на утверждение ректора Университета должностные инструкции сотрудников ИДО.

3.4. Количество должностей и ставок сотрудников ИДО определяется штатным расписанием РГУФКСМиТ.

3.5. Работники ИДО выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, трудовыми договорами и настоящим Положением.

4. Основные функции (обязанности) Института дополнительного образования

4.1. Удовлетворение потребностей специалистов в совершенствовании и (или) получении новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

4.2. Удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном и творческом развитии, в профессиональной ориентации и подготовке к поступлению в вуз, в самосовершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом.

4.2. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, и возможности осуществления эффективной профессиональной деятельности в современных социально-экономических условиях.

4.3. Сохранение и приумножение у обучающихся культурных ценностей, нравственности, толерантности.

4.4. Организация обучения специалистов на основе современных достижений науки, техники, технологии и информатизации образования.

4.5. Применение новых инновационных форм и средств обучения.

4.6. Проведение учебного процесса с использованием современных методов активизации познавательной деятельности, технических средств, внедрение интенсивных технологий обучения.

- 4.7. Участие в разработке учебных планов и программ, учебных и методических материалов.
- 4.8. Организация процесса обмена опытом специалистов.
- 4.9. Обобщение и внедрение новейшего опыта организации учебного процесса с использованием современных форм и методов обучения.
- 4.10. Мониторинг государственных и муниципальных заказов в сфере ДО, подготовка документов для участия РГУФКСМиТ в соответствующих запросах, конкурсах, аукционах.
- 4.11. Организация консультационной и научно-методической помощи федерациям, спортивным организациям, организациям - партнерам РГУФКСМиТ.
- 4.12. Организация взаимодействия со службами занятости.
- 4.13. Определение кадровой политики ИДО.
- 4.14. Организация и проведение совещаний, семинаров, научных и научно-методических совещаний и конференций.
- 4.15. Проведение работ по укреплению и развитию материально-технической базы РГУФКСМиТ.
- 4.16. Установление гуманных, нравственно-здоровых отношений в среде слушателей и среди сотрудников ИДО.

5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в Институте дополнительного образования

- 5.1. Слушателями РГУФКСМиТ могут быть граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств и лица без гражданства согласно законодательству Российской Федерации.
- 5.2. Слушателями РГУФКСМиТ являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора.
- 5.3. ИДО осуществляет обучение в сфере дополнительного образования:
 - по дополнительным профессиональным программам;
 - по дополнительным общеобразовательным программам.
- 5.3.1. Обучение по дополнительным профессиональным программам:
 - 5.3.1.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
 - 5.3.1.2. Обучение по дополнительной профессиональной программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.
 - 5.3.1.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной РГУФКСМиТ.
 - 5.3.1.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и договором об образовании.
 - 5.3.1.5. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программы повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программы профессиональной переподготовки – менее 250 часов.
 - 5.3.1.6. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой РГУФКСМиТ самостоятельно.

5.3.1.7. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

5.3.1.8. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному РГУФКСМиТ.

5.3.1.9. Слушателю, принявшему участие в семинаре или тренинге (мастер-классе), выдается сертификат по образцу, установленному РГУФКСМиТ.

5.3.2. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам:

5.3.2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.3.2.2. Обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на договорной (контрактной) основе.

5.3.2.3. Прием проводится по личному заявлению граждан без вступительных испытаний. Права и обязанности слушателей определяются действующим законодательством, Уставом РГУФКСМиТ, настоящим Положением, договором (контрактом) между РГУФКСМиТ и слушателем или его законным представителем и иными локальными нормативными актами.

5.3.2.4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной РГУФКСМиТ. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной РГУФКСМиТ, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

5.3.2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами РГУФКСМиТ.

5.3.2.6. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются РГУФКСМиТ самостоятельно, если иное не установлено законодательством РФ, в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

5.3.2.7. Количество слушателей в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом РГУФКСМиТ.

5.3.2.8. Занятия проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, консультаций, тестирования, конкурсов и др.

5.3.2.9. Для слушателей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, РГУФКСМиТ организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий слушателей.

5.3.2.10. По отдельным дополнительным общеобразовательным программам может быть предусмотрена промежуточная и (или) итоговая аттестация слушателей, форма которой определяется РГУФКСМиТ самостоятельно, если иное не установлено законодательством РФ.

5.3.2.11. Слушателю дополнительной общеобразовательной программы выдается сертификат утвержденного РГУФКСМиТ образца.

5.4. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Дополнительное образование может быть получено на иностранном языке в

соответствии с дополнительной профессиональной или общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами РГУФКСМиТ.

5.5. Дополнительные профессиональные и общеобразовательные программы реализуются РГУФКСМиТ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.6. При реализации дополнительных профессиональных и общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.7. При реализации дополнительных профессиональных и общеобразовательных программ, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов с использованием соответствующих образовательных технологий.

5.8. На время обучения Слушатели, при наличии свободных мест, могут обеспечиваться местами для проживания в общежитии Университета с оплатой, установленной в соответствии с приказом ректора и иными локальными нормативными актами РГУФКСМиТ.

6. Основные права сотрудников Института дополнительного образования

Сотрудники Института дополнительного образования имеют право:

6.1. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности РГУФКСМиТ, а также кафедр и учебных подразделений, по направлению деятельности ИДО.

6.2. Запрашивать у руководителей структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей в установленном РГУФКСМиТ порядке.

6.3. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, вычислительных центров, информационных фондов учебных и научных подразделений РГУФКСМиТ.

6.4. Требовать от администрации РГУФКСМиТ организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и соблюдения прав.

6.5. Обжаловать приказы и распоряжения администрации РГУФКСМиТ в установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами РГУФКСМиТ порядке.

6.6. Конкретные права каждого сотрудника ИДО отражаются в его должностной инструкции.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за качество и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением на ИДО задач, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных, несет директор (или лицо, исполняющее обязанности директора) в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность за разглашение ставших известными в ходе выполнения должностных обязанностей персональных данных других сотрудников несет директор (или лицо, исполняющее обязанности директора) и допущенные к персональным данным по его указанию работники, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

8. Имущество и средства Института дополнительного образования

8.1. Имущество, закрепленное за ИДО, находится на балансе РГУФКСМиТ.

8.2. За ИДО, в целях обеспечения основной деятельности, закрепляются помещения, рабочие места, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации, в установленном РГУФКСМиТ порядке.

9. Финансирование деятельности Института дополнительного образования

9.1. Финансирование ИДО осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по договорам (контрактам) от физических и юридических лиц;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации

9.2. Смета расходов ИДО утверждается ректором РГУФКСМиТ.

10. Международная деятельность Института дополнительного образования

10.1. Международное сотрудничество осуществляется на основе международных соглашений и договоров РГУФКСМиТ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Контроль деятельности Института дополнительного образования

11.1. Контроль деятельности ИДО осуществляет ректор РГУФКСМиТ.

11.2. Директор ИДО отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом РГУФКСМиТ и ректором.

11.3. По запросу проректоров, по направлениям деятельности, ИДО представляет планы и отчеты об учебной и учебно-методической работе, в установленном порядке.

11.4. ИДО несет ответственность за сохранность имущества и соответствующей документации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами РГУФКСМиТ.

12. Реорганизация и ликвидация Института дополнительного образования

12.1. Прекращение деятельности ИДО осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

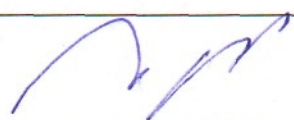
12.2. ИДО реорганизуется или ликвидируется приказом ректора РГУФКСМиТ на основании соответствующего решения Ученого совета РГУФКСМиТ.

12.3. При реорганизации ИДО, имеющаяся документация по основной деятельности должна быть своевременно передана на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив РГУФКСМиТ.

13. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

13.1. Настоящее положение может быть дополнено или изменено приказом ректора РГУФКСМиТ.

**Лист согласования к
ПОЛОЖЕНИЮ
об Институте дополнительного образования
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский государственный университет физической культуры,
спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»**

Проректор по УМР		Павлов Е.А.
Начальник ЮУ		Кротова Т.А.
Начальник УФПиБУ		Печников А.Ю.
Начальник УКиД		Бельчич А.Ю.
И.о. директора ИДО		Чистов Н.А.

