

СОГЛАСОВАНО
Председатель объединенной первичной
Профсоюзной организации ФГБОУ ВПО
«РГУФКСМиТ»

Л.В. Майорова
«01» _____ 2012 г.



УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом РГУФКСМиТ
Протокол № 13-1 от 28.06.2012

Председатель Ученого совета
С.Г. Сеиранов
«01» _____ 2012 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре психологии, философии и социологии

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта,
молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (РГУФКСМиТ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра психологии, философии и социологии (далее – кафедра) является самостоятельным учебно-методическим подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (далее - РГУФКСМиТ, Университет), осуществляющим учебную, методическую, научную, организационную и воспитательную работу с обучающимися, а также подготовку научно-педагогических кадров.

1.2. Кафедра относится к числу социально-гуманитарных кафедр Университета.

1.3. Кафедра подчиняется непосредственно декану факультета, за которым закреплена кафедра, а также проректорам по направлениям деятельности согласно утвержденной приказом ректора структуре Университета.

1.4. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной.

1.5. Штат кафедры, а также изменения к нему утверждает ректор РГУФКСМиТ.

1.6. В штат кафедры входят заведующий кафедрой, профессорско-преподавательский состав (профессоры, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты) (ППС), учебно-вспомогательный персонал.

1.7. Структуру кафедры составляет методический кабинет и лаборатория социально-психологического тестирования и сопровождения (далее – Лаборатория) (Приложение 1).

1.8. В своей деятельности кафедра руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Уставом РГУФКСМиТ, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета, распоряжениями проректоров по направлениям деятельности.

1.9. Кафедра может быть реорганизована, переименована или ликвидирована решением Ученого совета РГУФКСМиТ.

1.10. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет ректор РГУФКСМиТ, проректоры по направлениям деятельности согласно утвержденной приказом ректора структуре Университета, начальник учебно-методического управления и декан факультета, за которым закреплена кафедра.

1.11. Кафедра в установленном порядке отчитывается перед руководством Университета об итогах своей деятельности и представляет ежегодную статистическую отчетность.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

2.1. Основными задачами кафедры являются:

2.1.1. Подготовка специалистов из числа обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов) и докторантов РГУФКСМиТ.

2.1.2. Организация и проведение учебной и методической работы по образовательным программам, в реализации которых участвует кафедра (в соответствии с предметной областью деятельности).

2.1.3. Выполнение научных исследований по профилю кафедры.

2.1.4. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Предметная область деятельности кафедры:

2.2.1. Психология спорта и физической культуры.

2.2.2. Психология спорта высших достижений.

2.2.3. Психология экстремальной деятельности.

2.2.4. Психология личности.

2.2.5. Консультативная психология.

2.2.6. Возрастная психология.

2.2.7. Социальная психология.

2.2.8. Социология.

2.2.9. Логика.

2.2.10. Философия.

3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

3.1. Основными функциями (обязанностями) кафедры являются:

3.1.1. Организация учебного процесса кафедры, в том числе в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками кафедры и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, а также в форме самостоятельной работы обучающихся и в иных формах, определяемых соответствующими локальными нормативными актами РГУФКСМиТ.

3.1.2. Организация воспитательной работы среди обучающихся.

3.1.3. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебных программ по дисциплинам кафедры, а также подготовка заключений по разрабатываемым учебным программам.

3.1.4. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебников, учебных, методических и наглядных пособий в бумажном и электронном вариантах. Составление заключений на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.1.5. Организация научно-исследовательской работы обучающихся, обсуждение законченных научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ в практику; рекомендации для

опубликования законченных научных работ.

3.1.6. Рассмотрение индивидуальных планов учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, социально-воспитательной и спортивной работы сотрудников кафедры; изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям во владении педагогическим мастерством, разработка и осуществление мероприятий по использованию при проведении учебных занятий современных технических средств.

3.1.7. Осуществление образовательной деятельности по подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре профессорско-преподавательским составом кафедры: проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям), проведение практик, руководство научно-исследовательской работой обучающихся, проведение контроля качества освоения программы подготовки кадров высшей квалификации. Рассмотрение сотрудниками кафедры диссертаций, представляемых к защите, а также рецензирование научных работ, выполненных во внешних организациях, в установленном в РГУФКСМиТ порядке.

3.1.8. Установление связей с физкультурными, спортивными, оздоровительными, образовательными и (или) научными организациями, учреждениями, клубами, школами и т.д. в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-методической помощи, в установленном РГУФКСМиТ порядке.

3.1.9. Пропаганда научных знаний.

3.1.10. Обеспечение материальной базы для проведения учебной и научно-исследовательской работы.

3.1.11. Предоставление обучающимся доступа к ресурсам электронно-образовательной среды РГУФКСМиТ и технологиям для решения вопросов подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы.

3.1.12. Внедрение инновационных методик проведения занятий с обучающимися.

3.1.13. Разработка программного обеспечения с целью совершенствования образовательного процесса и научно-методической деятельности.

3.1.14. Проведение семинаров для профессорско-преподавательского состава РГУФКСМиТ с целью ознакомления с инновационными компьютерными технологиями и обмена опытом их использования в педагогической деятельности.

3.1.15. Выполнение требований по охране труда, пожарной и технической безопасности.

3.1.16. Составление табеля учета рабочего времени сотрудников кафедры.

3.1.17. Организация и проведение практической подготовки обучающихся. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом РГУФКСМиТ, регламентирующим данный вид работы.

3.2. Функции методического кабинета:

3.2.1. Организация методического и технического контроля за разработкой учебных и методических документов научно-методической документации, согласно плану работы кафедры, плану издательской деятельности кафедры на учебный год, а также предложений и мероприятий по осуществлению разработанных проектов и программ.

3.2.2. Осуществление мониторинга составления инструкций и пояснительных записок и другой методической документации кафедры, подготовка необходимых обзоров, отзывов и заключений по вопросам методического обеспечения кафедры.

3.2.3. Использование информационных систем для получения научно-методической информации в области психологии, философии и социологии для обновления имеющейся базы методических пособий кафедры.

3.2.4. Оказание методической и практической помощи работникам кафедры при реализации проектов и программ, планов, договоров.

3.2.5. Обеспечение (организация) работы в системе дистанционных образовательных технологий Университета.

3.3. Функции Лаборатории установлены в Положении о лаборатории социально-психологического тестирования и сопровождения (Приложение 1).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Сотрудники кафедры имеют право:

- избирать и быть избранными в органы управления РГУФКСМиТ;
- участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях;
- публиковать результаты исследований, проводимых в соответствии с планами и программами научно-исследовательских работ кафедры;
- получать в подразделениях РГУФКСМиТ информацию, необходимую для выполнения своих функций;
- участвовать в процессе обучения по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения (*при наличии*), реализуемым РГУФКСМиТ, научно-исследовательской работе кафедры;
- обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями и получать ответы на свои обращения.

4.2. Сотрудники кафедры имеют другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом РГУФКСМиТ, правилами внутреннего трудового распорядка РГУФКСМиТ, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами РГУФКСМиТ, а также трудовыми договорами.

4.3. Сотрудники кафедры обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка РГУФКСМиТ;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом РГУФКСМиТ, Коллективным договором РГУФКСМиТ, правилами внутреннего трудового распорядка РГУФКСМиТ, настоящим Положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами РГУФКСМиТ, а также трудовыми договорами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за организацию учебного процесса, реализацию образовательных программ, за подготовку необходимой документации, выполнение решений ректора Университета, проректоров по направлению деятельности, решений комиссий Университета, решений Совета факультета, качественное обучение обучающихся несет заведующий кафедрой (лицо, исполняющее обязанности заведующего кафедрой) - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы работников кафедры несет заведующий кафедрой (лицо, исполняющее обязанности заведующего кафедрой) - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации, должностной инструкцией заведующего кафедрой и локальных нормативных актов Университета. Ответственность за исполнение своих должностных обязанностей, установленных трудовым договором и должностной инструкцией, несут работники кафедры - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за исполнение своих должностных обязанностей, установленных трудовым договором и должностной инструкцией, несут работники кафедры - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. Ответственность за разглашение ставших известными в ходе выполнения должностных обязанностей персональных данных работников и обучающихся РГУФКСМиТ несут заведующий кафедрой (лицо, исполняющее обязанности заведующего кафедрой) и допущенные к персональным данным работники - в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственность за разглашение ставшей известной конфиденциальной информации в ходе выполнения научно-исследовательских работ (НИР) персонально несут работники,

допущенные к выполнению НИР - в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Кафедра должна иметь следующую документацию:

а) планы работы, охватывающие учебную, научно-исследовательскую, учебно-методическую, организационно-методическую, социально-воспитательную, спортивную деятельность, в том числе план работы лаборатории и методического кабинета.

б) действующую учебно-методическую и другую документацию, необходимую для реализации кафедрой образовательных программ;

в) индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;

г) протоколы заседаний кафедры;

д) иную документацию, в соответствии со Сводной номенклатурой дел РГУФКСМиТ.

6.2. Кафедра осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями РГУФКСМиТ по вопросам получения и представления информации, касающейся учебно-методической, научной, спортивно-воспитательной работы, а также повседневной деятельности. Периодичность и сроки представления информации устанавливаются соответствующим нормативным правовым актом, локальным документом или организационно-распорядительным документом.

6.3. Взаимодействие со всеми подразделениями РГУФКСМиТ и иными организациями осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в РГУФКСМиТ.

Заведующий кафедрой
психологии, философии и социологии



Ю.В. Байковский

ПОЛОЖЕНИЕ

о Лаборатории социально-психологического тестирования и сопровождения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Лаборатории социально-психологического тестирования и сопровождения РГУФКСМиТ (далее – Лаборатория).

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конвенцией ООН «О правах инвалидов», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 февраля 2020 г. N 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования», иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом РГУФКСМиТ, настоящим положением.

1.3. Лаборатория входит в структуру кафедры психологии, философии и социологии.

1.4. Непосредственное руководство Лабораторией осуществляет заведующий Лаборатории.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

аддитивное поведение – стремление к уходу от реальности путем искусственного изменения своего психического состояния посредством употребления наркотических средств, токсических и психотропных веществ с не лечебной целью;

группа риска – несовершеннолетние от 15 до 18 лет и совершеннолетние обучающиеся в РГУФКСМиТ, не вовлеченные в наркогенную ситуацию, но относящиеся к группе потенциальных потребителей наркотических средств и (или) психотропных веществ, у которых выявлена склонность к аддитивному поведению; вовлеченные в наркогенную ситуацию и относящиеся к потенциальным потребителям наркотических средств и (или) психотропных веществ (лица, замеченные в употреблении психоактивных веществ);

измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, комплексных контрольных работ, тестов, анкет и др.),

которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам, ФГОС;

сопровождение образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям;

объект оценивания – система (организация, структура), подвергаемая процедурам оценивания для определения значимости, ценности с точки зрения социального использования;

оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования;

показатели – наблюдаемые и поддающиеся фиксации результаты. Это количественное измерение критерия, отражает измеряемую сторону критерия.

принцип добровольности – тестирование должно проводиться только с согласия обучающегося, в возрасте старше 15 лет и (или) его родителей (законных представителей), а в возрасте с 18 лет – только с письменного согласия обучающегося (Приложение 1). Согласие должно быть получено в письменной форме до начала процедуры тестирования.

психолог – психолог РГУФКСМиТ либо лицо, имеющее высшее образование по направлению подготовки «психология»/ «психолого-педагогическое образование».

социолог - социолог РГУФКСМиТ либо лицо, имеющее высшее образование по направлению подготовки «социология».

социально-психологическое тестирование (далее – тестирование) – процедура установления и измерения психофизиологических характеристик обследуемого в части выявления склонности к аддитивному поведению, реализуемая с помощью психодиагностических методик, рекомендованных к использованию Минобрнауки Российской Федерации или имеющих научную доказательность;

экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

2.3.1. Проведение сравнительных социально-психологических исследований в области изучения вопросов организации учебного процесса в РГУФКСМиТ, изучение общественного мнения, отношения обучающихся и преподавателей к организации обучения.

2.3.2. Сопровождения образовательного процесса в РГУФКСМиТ с учетом полученных результатов социально-психологического тестирования.

2.3.3. Привлечение к научной работе Лаборатории педагогических работников, обучающихся и использование результатов научных исследований в образовательном процессе.

2.3.4. Сопровождение социальных практик работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в системе среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного образования, в том числе в сфере физической культуры и спорта.

2.3.5. Осуществление подготовки к публикации учебных, методических и дидактических материалов по направлению деятельности Лаборатории.

3. Порядок проведения социально-психологического тестирования и сопровождения образовательного процесса РГУФКСМиТ

Порядок проведения социально-психологического тестирования и сопровождения образовательного процесса РГУФКСМиТ определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 февраля 2020 г. N 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2015 года « 07-4351 «О направлении методического комплекса для проведения тестирования».

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за сохранность и надлежащее использование материально-технической базы Лаборатории несут материально-ответственные сотрудники кафедры психологии, философии и социологии.

4.2. Реорганизация и ликвидация Лаборатории осуществляется по решению Учёного совета РГУФКСМиТ.