

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Проректор по учебно-методической работе РГУФКСМиТ

Павлов Е.А.

« 22 » октября 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА)**

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023 г.

Москва – 2020 г.

Основная образовательная программа (ОПОП) утверждена и рекомендована
Межинститутским советом
Протокол № 03-10 от «22» октября 2020 г.

Основная образовательная программа (ОПОП)
Обновлена решением Межинститутского совета
Протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Основная образовательная программа (ОПОП)
Обновлена решением Межинститутского совета
Протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Основная образовательная программа (ОПОП)
Обновлена решением Межинститутского совета
Протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

Основная образовательная программа (ОПОП)
Обновлена решением Межинститутского совета
Протокол № __ от «__» _____ 202__ г.

При необходимости (наличия письменного запроса от обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида) данная основная образовательная программа (ОПОП) в соответствии с содержанием и отдельными приложениями рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик/научных исследований, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации используется в качестве адаптированной основной образовательной программы (ОПОП).

Составители:

Фролко Марина Сергеевна – канд.экон.наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РГУФКСМиТ

Уханова Татьяна Васильевна – канд.технич.наук, доцент кафедры Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РГУФКСМиТ

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Заключения работодателей:

1. **Алешин Владимир Владимирович, доктор экономических наук, советник генерального директора ООО «Спортцентр «Лужники»**

(ФИО, наличие степени, звания, должность, организация)

2. **Огородникова Елена Александровна, начальник отдела по подбору и управлению персоналом АО «Олимпийский комплекс «Лужники»**

(ФИО, наличие степени, звания, должность, организация)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Часть 1. Общая характеристика основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)	4
2.	Часть 2. Учебный план и календарный учебный график	43
3.	Часть 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	43
4.	Часть 4. Рабочие программы практик	43
5.	Часть 5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	43
6.	Часть 6. Методические материалы	44
7.	Часть 7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)	44
8.	Часть 8. Рабочая программа воспитания	44
9.	Часть 9. Календарный план воспитательной работы	44

1 ЧАСТЬ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ)

1. Общая характеристика основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)

1.1. Описание целей, задач и содержания основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы) (далее – ООП (ОПОП))

Целью освоения ООП (ОПОП) является: развитие у обучающихся личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также профессиональных знаний, навыков в области организационно-управленческой, научно-исследовательской деятельности.

Для достижения цели служат следующие задачи:

1. Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», позволяющих выпускнику успешно работать в сфере управления и быть конкурентоспособным на рынке труда.

2. Развитие инновационного рыночного мышления, лидерских и организационных качеств обучающихся.

3. Освоение новейших подходов и методик в управлении организацией и принятии компетентных управленческих решений.

Образование осуществляется на русском языке.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
Магистр по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

1.3. Направленность ООП (ОПОП) (при наличии)
Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность «Спортивный менеджмент».

1.4. Срок освоения ООП (ОПОП)

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП (ОПОП).

К освоению образовательной программе допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение по программе магистратуры документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающие зачисляются в магистратуру на направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по результатам вступительного испытания, программа которого разрабатывается Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

1.6. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП (ОПОП)

1.6.1. Область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- организационно-управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- организационно-управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- организационно-управленческую деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и организационно-управленческую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

1.6.2. Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Сфера профессиональной деятельности	Тип задач профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Сферы внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками;	Организационно-управленческий	Проведение внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита спортивной организации; управление рисками спортивной

	организации закупок		организации для обеспечения ее конкурентоспособности
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	Сферы стратегического и тактического планирования и организации производства; логистика на транспорте; организации сетей поставок	Организационно-управленческий	Разработка стратегии развития спортивной организации; принятие решений на тактическом уровне в соответствии с выработанной стратегией
	Сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макро- уровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти)	Организационно-управленческий; научно-исследовательский	Проведение научных исследований для прогнозирования развития социально-экономических процессов и явлений; проведение анализа социально-экономических явлений и процессов для оказания консалтинговых услуг и принятия организационно-управленческих решений
	Сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного	Организационно-управленческий; научно-исследовательский	Анализ и прогнозирование спроса на спортивные товары и услуги на российском и международном рынках; внедрение и организация работы систем менеджмента

	предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью		качества в спортивных организациях
	Сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации	Научно-исследовательский; организационно-управленческий	Проектное управление инновационным процессом в спортивной организации; стратегическое и тактическое планирование инновационной деятельности в спортивной организации
	Сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера	Организационно-управленческий; научно-исследовательский	Анализ деятельности спортивной организации для выбора путей совершенствования ее системы управления; анализ внешней среды спортивной организации при принятии стратегических и тактических решений

	Сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации	Организационно-управленческий	Разработка стратегии развития спортивной организации и тактических и оперативных мероприятий по ее реализации; финансовое обеспечение стратегии развития спортивной организации
--	--	-------------------------------	---

1.6.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

1.6.4. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)

Профессиональный стандарт, соответствующий профессиональной деятельности выпускников, отсутствует. ООП (ОПОП) сформирована на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда; обобщения отечественного и зарубежного опыта; проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники; иные источники информации.

1.7. Планируемые результаты освоения ООП (ОПОП)

В результате освоения данной ООП (ОПОП) выпускник должен обладать универсальными, общепрофессиональными, профессиональными компетенциями.

1.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы)	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника
---------------------------------	---	---

универсальных компетенций		
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1.1 – знать основные понятия системного подхода, методiku его применения при проведении анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.1.2 – знать метод анализа проблемных ситуаций при выработке стратегии действий</p> <p>УК-1.1.3 – знать этапы выработки стратегии действий с учетом критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.2.1 – уметь выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода</p> <p>УК-1.2.2 – уметь проводить критический анализ проблемных ситуаций для выработки стратегии действий</p> <p>УК-1.2.3 – уметь вырабатывать стратегию действий для решения выявленных проблем</p> <p>УК-1.3.1 – владеть системным подходом для выявления проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.3.2 – владеть методом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода</p> <p>УК-1.3.3 – владеть процедурой выработки стратегии действий для решения выявленных проблем</p>
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1.1 – знать основные понятия теории управления проектами</p> <p>УК-2.1.2 – знать этапы проекта в процессе его жизненного цикла</p> <p>УК-2.1.3 – знать инструменты, методы, подходы, используемые при управлении проектом</p> <p>УК-2.2.1 – уметь формировать проектную команду</p> <p>УК-2.2.2. – уметь планировать и контролировать процесс выполнения проекта на всех этапах его жизненного</p>

		<p>цикла</p> <p>УК-2.2.3 – уметь рассчитывать бюджет проекта</p> <p>УК-2.3.1 – владеть инструментами, методами, подходами, используемыми в управлении проектами</p> <p>УК-2.3.2 – владеть навыками проектного менеджера</p> <p>УК-2.3.3 – владеть методами оптимизации затрат на проект</p>
Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1.1 – знать основы организации командной работы</p> <p>УК-3.1.2 – знать процедуру выработки командной стратегии</p> <p>УК-3.2.1 – уметь организовывать и руководить работой команды</p> <p>УК-3.2.2 – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей</p> <p>УК-3.3.1 – владеть навыками организации и руководства работой команды</p> <p>УК-3.3.2 – владеть навыками выработки командной стратегии</p>
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1.1 – знать современные коммуникативные технологии</p> <p>УК-4.1.2 – знать иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</p> <p>УК-4.2.1 – уметь осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.2.2 – уметь общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-4.3.1 – владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных</p>

		<p>технологий</p> <p>УК-4.3.2 – владеть иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</p>
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	<p>УК-5.1.1 – знать особенности национальных культур</p> <p>УК-5.1.2 – знать подходы к организации межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.1 – уметь учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.2.2 – уметь проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-5.3.1 – владеть навыками анализа особенностей разнообразных культур</p> <p>УК-5.3.2 – владеть навыками межкультурного взаимодействия</p>
Универсальные компетенции	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1.1 – знать подходы к организации межкультурного взаимодействия</p> <p>УК-6.1.2 – знать показатели оценки результатов деятельности</p> <p>УК-6.1.3 – знать методику проведения самооценки результатов работы</p> <p>УК-6.1.4 – знать подходы к совершенствованию собственной деятельности</p> <p>УК-6.2.1 – уметь определять и реализовывать приоритеты деятельности</p> <p>УК-6.2.2 – уметь рассчитывать показатели оценки деятельности</p> <p>УК-6.2.3 – уметь проводить оценку результатов собственной деятельности</p> <p>УК-6.2.4 – уметь проводить самооценку для совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК-6.3.1 – владеть подходами к</p>

		<p>определению приоритетов собственной деятельности</p> <p>УК-6.3.2 – владеть методами расчета показателей оценки деятельности</p> <p>УК-6.3.3 – владеть навыками оценки результатов собственной деятельности</p> <p>УК-6.3.4 – владеть навыками самооценки для совершенствования собственной деятельности</p>
--	--	--

1.1.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1.1 – знать экономическую, организационную, управленческую теории
		ОПК-1.1.2 – знать практики управления, в том числе использующие инновационный подход
		ОПК-1.2.1 – уметь решать профессиональные задачи на основе экономической, организационной, управленческой теорий
		ОПК-1.2.2 – уметь обобщать и критически анализировать практики управления
		ОПК-1.3.1 – владеть подходами к решению профессиональных задач на основе знания экономической, организационной, управленческой теорий
		ОПК-1.3.2 – владеть навыками обобщения и критического анализа практик управления
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-2 Способен применять современные	ОПК-2.1.1 – знать современные техники и методики сбора

	<p>техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p> <p>ОПК-2.1.2 – знать интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.2.1 – уметь применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.2.2 – уметь использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.3.1 – владеть современными техниками и методиками сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>ОПК-2.3.2 – владеть навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач</p>
<p>Общепрофессиональные компетенции</p>	<p>ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и</p>	<p>ОПК-3.1.1 – знать подходы к оценке эффективности организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.1.2 – знать методы оценки внешней среды</p> <p>ОПК-3.2.1 – уметь рассчитывать экономическую, социальную эффективность организационно-управленческих решений</p>

	динамичной среды	<p>ОПК-3.2.2 – уметь применять методы анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной)</p> <p>ОПК-3.3.1 – владеть навыками расчета показателей экономической, социальной эффективности организационно-управленческих решений</p> <p>ОПК-3.3.2 – владеть методами анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной)</p>
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	<p>ОПК-4.1.1 – знать области эффективного применения проектного и процессного подходов в управлении</p> <p>ОПК-4.1.2 – знать этапы разработки стратегии организации и ее реализации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности</p> <p>ОПК-4.2.1 – уметь руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков</p> <p>ОПК-4.2.2 – уметь разрабатывать стратегию организации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности</p> <p>ОПК-4.3.1 – владеть лидерскими и коммуникативными навыками, современными практиками управления для осуществления руководства проектной и процессной деятельностью в организации</p> <p>ОПК-4.3.2 – владеть навыками разработки стратегии организации, оценки бизнес-</p>

		моделей, анализа рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	<p>ОПК-5.1.1 – знать методы оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях</p> <p>ОПК-5.1.2 – знать методологию и практику проведения научно-исследовательских проектов</p> <p>ОПК-5.2.1 – уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях</p> <p>ОПК-5.2.2 – уметь выполнять научно-исследовательские проекты</p> <p>ОПК-5.3.1 – владеть методами оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях</p> <p>ОПК-5.3.2 – владеть навыками выполнения научно-исследовательских проектов</p>

1.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>ПК-1.1.1 – знать основы управления организациями, подразделениями, командами</p> <p>ПК-1.1.2 – знать общие функции управления объектом</p> <p>ПК-1.1.3 – знать методы управления проектами, в том числе сетевое планирование и управление</p> <p>ПК-1.2.1 – уметь управлять организацией, подразделением, проектом</p>

		<p>ПК-1.2.2 – уметь планировать работу организации, подразделения, команды, организовывать и контролировать работу по выполнению планов</p> <p>ПК-1.2.3 – уметь применять методы управления проектами, в том числе методы сетевого планирования и управления</p> <p>ПК-1.3.1 – владеть навыками управления организацией, подразделением, командой</p> <p>ПК-1.3.2 – владеть навыками планирования, организации, контроля работы организации, подразделения, команды</p> <p>ПК-1.3.3 – владеть методами управления проектами, в том числе методами сетевого планирования и управления</p>
<p>Профессиональные компетенции</p>	<p>ПК-2 Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>	<p>ПК-2.1.1 – знать методику проведения исследований</p> <p>ПК-2.1.2 – знать подходы к оценке результатов исследований</p> <p>ПК-2.1.3 – знать подходы к выявлению и формулировке проблем управления</p> <p>ПК-2.1.4 – знать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления</p> <p>ПК-2.2.1 – уметь проводить исследования в соответствии с научно обоснованной методикой</p> <p>ПК-2.2.2 – уметь проводить комплексную оценку результатов исследований</p> <p>ПК-2.2.3 – уметь выявлять и формулировать проблему в теоретической и прикладной области</p> <p>ПК-2.2.4 – уметь критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения</p>

		<p>актуальных проблем управления</p> <p>ПК-2.3.1 – владеть методологией проведения исследований</p> <p>ПК-2.3.2 – владеть методами комплексной оценки результатов исследований</p> <p>ПК-2.3.3 – владеть методикой выявления проблем управления и способностью их корректной формулировки</p> <p>ПК-2.3.4 – владеть навыками обобщения и критической оценки отечественных и зарубежных исследований</p>
--	--	---

1.2. Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП (ОПОП).

Уровни сформированности компетенции			Начальный уровень			Продвинутый уровень			Завершающий уровень			
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА		<i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</i>	УК-1.1.1 – знать основные понятия системного подхода, методику его применения при проведении анализа проблемных ситуаций УК-1.1.2 – знать метод анализа проблемных ситуаций при выработки стратегии действий УК-1.1.3 – знать этапы выработки стратегии действий с учетом критического анализа проблемных ситуаций			УК-1.2.1 – уметь выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода УК-1.2.2 – уметь проводить критический анализ проблемных ситуаций для выработки стратегии действий УК-1.2.3 – уметь вырабатывать стратегию действий для решения выявленных проблем			УК-1.3.1 – владеть системным подходом для выявления проблемных ситуаций УК-1.3.2 – владеть методом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода УК-1.3.3 – владеть процедурой выработки стратегии действий для решения выявленных проблем			
	Шифр	УК-1										
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом			1	2	3	1	2	3	1	2	3	
Этапы	1 курс	1 семестр	Б1.О.02	Современные научные проблемы управления	V	V		V	V		V	V

Формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	2 курс	2 семестр	Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	V	V		V	V		V	V		
			Б1.В.06	Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте			V			V				V
			Б2.В.01 (П)	Научно-исследовательская работа			V			V				V
		Б2.В.02 (П)	Преддипломная практика			V			V				V	
		Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень			Продвинутый уровень			Завершающий уровень			
Формирование компетенций по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА	Наименование	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		УК-2.1.1 – знать основные понятия теории управления проектами УК-2.1.2 – знать этапы проекта в процессе его жизненного цикла УК-2.1.3 – знать инструменты, методы, подходы, используемые при управлении проектом			УК-2.2.1 – уметь формировать проектную команду УК-2.2.2. – уметь планировать и контролировать процесс выполнения проекта на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2.3 – уметь рассчитывать бюджет проекта			УК-2.3.1 – владеть инструментами, методами, подходами, используемыми в управлении проектами УК-2.3.2 – владеть навыками проектного менеджера УК-2.3.3 – владеть методами оптимизации затрат на проект			
	Шифр	УК-2											
Шифр, наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	3	1	2	3	1	2	3	
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	2 курс	1 семестр	Б1.О.03	Проектный и процессный подходы в управлении	V	V		V	V		V	V	
		2 семестр	Б1.В.04	Организационное проектирование спортивной организации			V			V			V
	2 курс	3 семестр	Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		V			V			V	
		4 семестр	Б2.В.02 (П)	Преддипломная практика		V			V			V	
			Б3.01(Д)	Защита	V	V	V	V	V	V	V	V	V

				выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты									
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень		Продвинутый уровень		Завершающий уровень		
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА	Наименование	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели		УК-3.1.1 – знать основы организации командной работы УК-3.1.2 – знать процедуру выработки командной стратегии		УК-3.2.1 – уметь организовывать и руководить работой команды УК-3.2.2. – уметь выработать командную стратегию для достижения поставленных целей		УК-3.3.1 – владеть навыками организации и руководства работой команды УК-3.3.2 – владеть навыками выработки командной стратегии		
	Шифр	УК-3								
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	1	2	1	2	
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	1 курс	1 семестр	Б1.В.05	Планирование и организация спортивных мероприятий	V		V		V	
			Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	V		V		V	
		2 семестр	ФТД.02	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	V		V		V	
			Б1.О.04	Современный стратегический анализ						
	2 курс	3 семестр	Б1.В.01	Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций		V		V		V
			Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		V		V		V
		4 семестр	Б2.В.02 (П)	Преддипломная практика		V		V		V
	Б3.01(Д)		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к	V	V	V	V	V	V	

				защите и процедуру защиты						
--	--	--	--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень		Продвинутый уровень		Завершающий уровень		
Сформируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА	Наименование	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для профессионального взаимодействия		УК-4.1.1 – знать современные коммуникативные технологии УК-4.1.2 – знать иностранный(ые) язык(и) для реализации современных коммуникативных технологий	УК-4.2.1 – уметь осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий УК-4.2.2. – уметь общаться на иностранном(ых) языке(ах) при академическом и профессиональном взаимодействии	УК-4.3.1 – владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий УК-4.3.2 – владеть иностранным(ыми) языком(ами) для академического и профессионального взаимодействия				
	Шифр	УК-4								
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	1	2	1	2	
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	1 курс	1 семестр	Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	V		V		V	
		2 семестр	Б1.В.07	Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения	V		V		V	
			Б2.В.01 (П)	Научно-исследовательская работа		V		V		V
	Б1.В.02		Иностранный язык делового общения		V		V		V	
	Б1.В.ДВ.01.01		Речевые коммуникации в управленческой деятельности	V	V	V	V	V	V	
	Б1.В.ДВ.01.02	Речевое общение в менеджменте	V	V	V	V	V	V		
	Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности	V		V		V		V	
	2 курс	Б1.В.09	Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации	V		V		V		V

4 семестр	БЗ.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	V	V	V	V	V	V
-----------	----------	--	---	---	---	---	---	---

Уровни сформированности компетенции			Начальный уровень		Продвинутый уровень		Завершающий уровень				
Целевые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА	Наименование	<i>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного</i>	УК-5.1.1 – знать особенности национальных культур УК-5.1.2 – знать подходы к организации межкультурного взаимодействия		УК-5.2.1 – уметь учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2.2. – уметь проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия		УК-5.3.1 – владеть навыками анализа особенностей разнообразных культур УК-5.3.2 – владеть навыками межкультурного взаимодействия				
	Шифр	УК-5									
Шифры наименования дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом			1	2	1	2	1	2			
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	1 курс	1 семестр	ФТД.01	Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ	V	V	V	V	V	V	
			Б1.В.07	Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения	V		V		V		
	2 курс		Б1.В.02	Иностранный язык делового общения		V		V		V	
		3 семестр		Б1.В.ДВ.01.01	Речевые коммуникации в управленческой деятельности	V	V	V	V	V	V
				Б1.В.ДВ.01.02	Речевое общение в менеджменте	V	V	V	V	V	V
	4 семестр		Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		V		V		V	
			Б2.В.02 (П)	Преддипломная практика		V		V		V	
			БЗ.01(Д)	Защита выпускной	V	V	V	V	V	V	

				квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень				Продвинутый уровень				Завершающий уровень						
Уровни сформированности компетенции	Наименование	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6	УК-6.1.1 – знать подходы к определению приоритетов деятельности	УК-6.1.2 – знать показатели оценки результатов деятельности	УК-6.1.3 – знать методику проведения самооценки результатов работы	УК-6.1.4 – знать подходы к совершенствованию собственной деятельности	УК-6.2.1 – уметь определять и реализовывать приоритеты деятельности	УК-6.2.2. – уметь рассчитывать показатели оценки деятельности	УК-6.2.3 – уметь проводить оценку результатов собственной деятельности	УК-6.2.4 – уметь проводить самооценку для совершенствования собственной деятельности	УК-6.3.1 – владеть подходами к определению приоритетов собственной деятельности	УК-6.3.2 – владеть методами расчета показателей оценки деятельности	УК-6.3.3 – владеть навыками оценки результатов собственной деятельности	УК-6.3.4 – владеть навыками самооценки для совершенствования собственной деятельности			
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
Шифр дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	2	1 курс	1 семестр	Б1.В.03	Интеллектуальная собственность в индустрии спорта				V					V				V
				Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	V	V			V	V			V	V			
			2 семестр	ФТД.01	Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ				V				V				V	
				Б1.В.10	Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии	V				V					V			
				Б2.В.01 (П)	Научно-исследовательская работа		V	V			V	V			V	V		
				Б1.В.09	Технология			V				V			V			

курс	местр		управления человеческими ресурсами в спортивной организации															
		Б1.В.12	Управление финансовой деятельностью спортивной организации			V				V					V			
	4 семестр	Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

Уровни сформированности компетенции			Начальный уровень		Продвинутый уровень		Завершающий уровень			
Наименование	Шифр	ОПК-1	ОПК-1.1.1 – знать экономическую, организационную, управленческую теории ОПК-1.1.2 – знать практики управления, в том числе использующие инновационный подход		ОПК-1.2.1 – уметь решать профессиональные задачи на основе экономической, организационной, управленческой теорий ОПК-1.2.2. – уметь обобщать и критически анализировать практики управления		ОПК-1.3.1 – владеть подходами к решению профессиональных задач на основе знания экономической, организационной, управленческой теорий ОПК-1.3.2 – владеть навыками обобщения и критического анализа практик управления			
									Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	
Шифр дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом			1	2	1	2	1	2		
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	1 курс	1 семестр	Б1.О.02	Современные научные проблемы управления	V		V		V	
			Б1.О.05	Развитие теории и методологии менеджмента		V		V		V
		Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	V		V		V		
	2 курс	3 семестр	Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		V		V		V
			Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной	V	V	V	V	V	V

				ой работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень		Продвинутый уровень		Завершающий уровень		
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), видам практикам, научным исследованиям, ГИА			<i>Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</i>	ОПК-2.1.1 – знать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	ОПК-2.1.2 – знать интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.2.1 – уметь применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.2.2. – уметь использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.3.1 – владеть современными техниками и методиками сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.3.2 – владеть навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач	
	Шифр		ОПК-2							
Шифр дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	1	2	1	2	
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	1 курс	1 семестр	Б1.О.05	Развитие теории и методологии менеджмента		V		V		V
		2 семестр	Б1.О.01	Исследование систем управления	V		V		V	
		3 семестр	Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		V		V		V
	2 курс	4 семестр	Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	V	V	V	V	V	V

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень	Продвинутый уровень	Завершающий уровень				
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА	Наименование	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды		ОПК-3.1.1 – знать подходы к оценке эффективности организационно-управленческих решений ОПК-3.1.2 – знать методы оценки внешней среды	ОПК-3.2.1 – уметь рассчитывать экономическую, социальную эффективность организационно-управленческих решений ОПК-3.2.2. – уметь применять методы анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной)	ОПК-3.3.1 – владеть навыками расчета показателей экономической, социальной эффективности организационно-управленческих решений ОПК-3.3.2 – владеть методами анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной)				
		Шифр	ОПК-3							
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	1	2	1	2	
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	2 курс	3 семестр	Б1.О.04	Современный стратегический анализ	V	V	V	V	V	V
			Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		V		V		V
		4 семестр	Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	V	V	V	V	V	V

Уровни сформированности компетенции			Начальный уровень	Продвинутый уровень	Завершающий уровень	
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА		Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и		ОПК-4.1.1 – знать области эффективного применения проектного и процессного подходов в управлении ОПК-4.1.2 – знать этапы разработки стратегии организации и ее реализации на	ОПК-4.2.1 – уметь руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков ОПК-4.2.2. – уметь разрабатывать	ОПК-4.3.1 – владеть лидерскими и коммуникативными навыками, современными практиками управления для осуществления руководства проектной и процессной деятельностью в организации

			<i>оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</i>	основе оценки бизнес-моделей с учетом возможностей, инновационных направлений деятельности	стратегию организации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности		ОПК-4.3.2 – владеть навыками разработки стратегии организации, оценки бизнес-моделей, анализа рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности			
		Шифр	ОПК-4							
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	1	2	1	2	
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	1 курс	1 семестр	Б1.О.03	Проектный и процессный подходы в управлении	V	V	V	V	V	V
		2 семестр	Б1.О.01	Исследование систем управления	V		V		V	
		3 семестр	Б1.О.04	Современный стратегический анализ		V		V		V
	Б2.О.02 (П)		Практика по профилю профессиональной деятельности		V		V		V	
	2 курс	4 семестр	Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	V	V	V	V	V	V

Уровни сформированности компетенции			Начальный уровень	Продвинутый уровень	Завершающий уровень
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА	Наименование	<i>Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</i>	ОПК-5.1.1 – знать методы оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях ОПК-5.1.2 – знать методологию и практику проведения научно-исследовательских проектов	ОПК-5.2.1 – уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях ОПК-5.2.2. – уметь выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.3.1 – владеть методами оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях ОПК-5.3.2 – владеть навыками выполнения научно-исследовательских проектов
	Шифр	ОПК-5			

Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом					1	2	1	2	1	2
Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	2 курс	2 семестр	Б1.О.01	Исследование систем управления	V		V		V	
			Б1.О.04	Современный стратегический анализ		V		V		V
	2 курс	3 семестр	Б2.О.02 (П)	Практика по профилю профессиональной деятельности		V		V		V
			Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	V	V	V	V	V	V

Уровни сформированности компетенции				Начальный уровень			Продвинутый уровень			Завершающий уровень		
Результаты обучения по дисциплине (модулю), видам, научным исследованиям, ГИА	Наименование	<i>Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</i>		ПК-1.1.1 – знать основы управления организациями, подразделениями, командами ПК-1.1.2 – знать общие функции управления объектом ПК-1.1.3 – знать методы управления проектами, в том числе сетевое планирование и управление			ПК-1.2.1 – уметь управлять организацией, подразделением, проектом ПК-1.2.2. – уметь планировать работу организации, подразделения, команды, организовывать и контролировать работу по выполнению планов ПК-1.2.3 – уметь применять методы управления проектами, в том числе методы сетевого планирования и управления			ПК-1.3.1 – владеть навыками управления организацией, подразделением, командой ПК-1.3.2 – владеть навыками планирования, организации, контроля работы организации, подразделения, команды ПК-1.3.3 – владеть методами управления проектами, в том числе методами сетевого планирования и управления		
	Шифр	ПК-1		1	2	3	1	2	3	1	2	3
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом				1	2	3	1	2	3	1	2	3
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), видам, научным исследованиям, ГИА	1 курс	2 семестр	Б1.В.04	Организационное проектирование спортивной организации			V			V		V

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ООП (ОПОП)	2 курс	3 семестр	Б1.В.10	Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии																
			Б1.В.01	Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций				V												
		4 семестр	Б2.В.02 (П)	Преддипломная практика									V							
			Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты																

Уровни сформированности компетенции			Начальный уровень				Продвинутый уровень				Завершающий уровень			
Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, ГИА		<i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i>	ПК-2.1.1 – знать методику проведения исследований ПК-2.1.2 – знать подходы к оценке результатов исследований ПК-2.1.3 – знать подходы к выявлению и формулировке проблем управления ПК-2.1.4 – знать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления				ПК-2.2.1 – уметь проводить исследования в соответствии с научно обоснованной методикой ПК-2.2.2. – уметь проводить комплексную оценку результатов исследований ПК-2.2.3 – уметь выявлять и формулировать проблему в теоретической и прикладной области ПК-2.2.4 – уметь критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления				ПК-2.3.1 – владеть методологией проведения исследований ПК-2.3.2 – владеть методами комплексной оценки результатов исследований ПК-2.3.3 – владеть методикой выявления проблем управления и способностью их корректной формулировки ПК-2.3.4 – владеть навыками обобщения и критической оценки отечественных и зарубежных исследований			
	Шифр	ПК-2												
Шифр и наименование дисциплины (модуля), вида и типа практики, итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с этапом			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

1 курс	1 семестр	Б1.В.03	Интеллектуальная собственность в индустрии спорта													V	
	3 семестр	Б1.В.06	Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте													V	
		Б1.В.08	Спортивный маркетинг	V													
		Б2.В.01 (П)	Научно-исследовательская работа														
	3 семестр	Б1.В.11	Антикризисное управление в спортивной организации	V	V	V				V	V						
		Б1.В.12	Управление финансовой деятельностью спортивной организации														
	2 курс	4 семестр	Б2.В.02 (П)	Преддипломная практика													
			Б3.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты													
		Б2.В.02 (П)	Преддипломная практика														

1.8. Ресурсное обеспечение образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории РГУФКСМиТ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда РГУФКСМиТ должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда РГУФКСМиТ должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

1.8.1. Кадровое обеспечение

Уровень профессионального образования – магистратура

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников, участвующих в реализации ООП (ОПОП), и лиц, привлекаемых к реализации ООП (ОПОП) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля)	%	Не менее 70
2.	Численность педагогических работников РГУФКСМиТ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и	%	Не менее 60

	признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)		
3.	Численность педагогических работников, участвующих в реализации ООП (ОПОП), и лиц, привлекаемых к реализации ООП (ОПОП) на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), и являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее, установленного ФГОС)	%	не менее 5
4.	Сведения о научно-педагогическом работнике РГУФКСМиТ, имеющем ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим общее руководство научным содержанием ООП (ОПОП)	Руководитель научного содержания ООП (ОПОП) назначается приказом ректора РГУФКСМиТ	

1.8.2. Материально-техническое обеспечение

№ п\п	Наименование дисциплин (модулей), практик иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом ООП (ОПОП)	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Исследование систем управления	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) информационно-правовое обеспечение</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1

		«Гарант».	
2	Современные научные проблемы управления	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
3	Проектный и процессный подходы в управлении	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
4	Современный стратегический анализ	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
5	Развитие теории и методологии	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1

	менеджмента	<p><i>семинарского типов № 406, 407, 408, 408a</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) информационно-правовое обеспечение «Гарант».</p>	б-р, д.4, стр.1
6	Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408a</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
7	Иностранный язык делового общения	<p><i>Аудитория для занятий лекционного и семинарского типов № 511.</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, магнитофон.</p>	г.Москва, Сиреневый бульвар, д.4, стр.1
8	Интеллектуальная собственность в индустрии спорта	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408a</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1

		<p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) информационно-правовое обеспечение «Гарант».</p>	
9	Организационное проектирование спортивной организации	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
10	Планирование и организация спортивных мероприятий	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) информационно-правовое обеспечение «Гарант».</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
11	Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1

		г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.	
12	Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
13	Спортивный маркетинг	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) информационно-правовое обеспечение «Гарант».</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
14	Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1

		Adobe Acrobat DC.	
15	Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) информационно-правовое обеспечение «Гарант».</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
16	Антикризисное управление в спортивной организации	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
17	Управление финансовой деятельностью спортивной организации	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1

		д) информационно-правовое обеспечение «Гарант».	
18	Речевые коммуникации в управленческой деятельности	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
19	Речевое общение в менеджменте	<p><i>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
20	Ознакомительная практика	<p><i>Аудитории № 406, 407, 408, 408а</i></p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
21	Практика по профилю	<i>Аудитории № 406, 407, 408, 408а</i>	г.Москва, Сиреневый

	профессиональной деятельности	<p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.</p>	б-р, д.4, стр.1
22	Научно-исследовательская работа	<p>Аудитории № 406, 407, 408, 408а</p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
23	Преддипломная практика	<p>Аудитории № 406, 407, 408, 408а</p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1
24	Защита выпускной квалификационной	<p>Аудитория № 406</p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска,</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1

	работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	<p>мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.</p>	
25	Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ	<p>Аудитория для занятий лекционного и семинарского типов № 209</p> <p>Комплект аудиторной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) информационно-правовое обеспечение «Гарант».</p>	г.Москва, Сиреневый бульвар, д.4, стр.1
26	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	<p>Аудитории для занятий лекционного и семинарского типов № 406, 407</p> <p>Комплект аудиторной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>а) операционная система – Microsoft Windows 10;</p> <p>б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;</p> <p>в) локальная антивирусная программа – Dr.Web;</p> <p>г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC;</p> <p>д) программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.</p>	<p>г.Москва, Сиреневый б-р, д.4</p> <p>г.Москва, Сиреневый б-р, д.4, стр.1</p>
27	Помещения для самостоятельной работы обучающихся при освоении ООП	<p>Аудитория № 119</p> <p>Комплект аудиторной мебели, персональные компьютеры с подключением к сети Интернет и доступом в электронную</p>	г.Москва, Сиреневый б-р, д.4

(ОПОП)	информационно-образовательную среду Лицензионное программное обеспечение: а) операционная система – Microsoft Windows 10; б) офисный пакет приложений – Microsoft Office 365; в) локальная антивирусная программа – Dr.Web; г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC; д) информационно-правовое обеспечение «Гарант». е) программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.	
--------	--	--

Сведения о материально-техническом обеспечении для обучающихся из числа лиц с ОВЗ или инвалидностью представлены в соответствующих дополнительных сведениях.

1.8.3. Библиотечное и информационное обеспечение

Уровень профессионального образования – магистратура

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов	да/нет	да
3.	Наличие имеющегося в наличии обновляемого при необходимости лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	да/нет	да
4.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

2. Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП (ОПОП) на иных условиях

Виды и объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками РГУФКСМиТ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ООП (ОПОП) высшего образования на иных условиях определяются из расчета на 1-го обучающегося за весь период реализации ООП (ОПОП).

Уровень профессионального образования – магистратура

очная форма обучения

№ п/п	Виды контактной работы	Количество академических часов в соответствии с видом контактной работы			
		Особенности контактной работы	Количество единиц за период реализации ООП (ОПОП), в том числе в соответствии с учебными планами очной и заочной форм обучения	Установленные нормы времени учебной работы (в академических часах)	Объем контактной работы (в академических часах) за период реализации ООП (ОПОП)
Аудиторная контактная работа					
1	занятия лекционного типа	аудиторная учебная работа	142	1	142
2	занятия семинарского типа		298	1	298
3	групповые консультации	перед экзаменом на очной форме обучения	5	2	10
		перед итоговым (государственным) экзаменом	0	2	0
4	руководство практикой (1,5 ЗЕТ=1 неделя)	магистратура, очная форма обучения (в неделю)	29,3	1,5	43,95
		магистратура, заочная форма обучения (в неделю)	0	1	0
		руководитель практики от профильной организации (в неделю)	29,3	2	58,6
5	руководство курсовыми работами (курсовыми проектами)		0	2	0
6	руководство выполнением выпускных квалификационных работ	магистратура	1	60	60
7	аттестационные испытания промежуточной	зачет	4	0,1	1
		дифференцированный зачет	16	0,1	4

	аттестации	экзамен	5	0,2	1,75
8	аттестационные испытания итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся	итоговый (государствен- ный) экзамен	0	0,25	0
		защита выпускной квалификацион- ной работы	1	0,25	0,35
Внеаудиторная контактная работа					
10	рецензирование выпускной квалификацион- ной работы магистров		1	1	1
Контактная работа с использованием ЭИОС					
11	групповые консультации	перед экзаменом на заочной форме обучения	0	2	0
				ИТОГО:	<u>616,8</u>

2 ЧАСТЬ **УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Учебный план и календарный учебный график (приложение 1) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» разработаны в соответствии с Регламентом разработки и утверждения по образовательным программам высшего образования, входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

3 ЧАСТЬ **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

Рабочие программы учебных дисциплин (приложение 2) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», разработаны в соответствии с Положением разработки и утверждении рабочей программы учебной дисциплины по образовательным программам высшего образования и входят в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

4 ЧАСТЬ **РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

Рабочие программы практик (приложение 3) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» разработаны в соответствии с Положением разработки и утверждения рабочей программы практики по образовательным программам высшего образования и входят в качестве образовательного компонента в образовательную программу.

5 ЧАСТЬ

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Программа государственной итоговой аттестации (приложение 4) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» разработаны в соответствии с Положением разработки и утверждения программы ГИА по образовательным программам высшего образования и входят в качестве образовательного компонента в образовательную программу.

6 ЧАСТЬ МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические материалы (приложение 5) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» разработаны в соответствии с Положением разработки и утверждения методических материалов по образовательным программам высшего образования и входят в качестве образовательного компонента в образовательную программу.

7 ЧАСТЬ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств (приложение 6) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

8 ЧАСТЬ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Рабочая программа воспитания (приложение 7) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.

9 ЧАСТЬ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы (приложение 8) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств по образовательным программам высшего образования и входит в качестве обязательного компонента в образовательную программу.