

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра Философии и социологии

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ¹

Направление подготовки: 39.04.01 – Социология

Направленность (профиль): Социология физической культуры и спорта.

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная и заочная*

Год набора 2019 г.

¹ Здесь и далее: при отсутствии государственной аккредитации по ООП (ОПОП) вместо «государственной итоговой аттестации» указывается «итоговая аттестация»

Программа государственной итоговой аттестации утверждена и рекомендована
Экспертно-методическим советом
Института научно-педагогического образования

Протокол № _01_ от «_12_» сентября 2018 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
философии и социологии
Протокол № 22 от «13» июня 2019 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Философии и социологии
Протокол № _ от «_» _____ 201_ г.

Программа государственной итоговой аттестации обновлена
на основании решения заседания кафедры

_____ (наименование)

Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель: Передельский А.А., д.п.н., к.ф.н, доцент, заведующий кафедрой
Философии и социологии

Рецензент: _____
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цели и задачи прохождения государственной итоговой аттестации

Целью прохождения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является: установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям РГУФКСМиТ.

Для достижения цели установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям РГУФКСМиТ ГИА служат следующие **задачи**:

определение уровня сформированности общенаучных, инструментальных, системных, профессиональных и специальных профессиональных компетенций выпускника.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Формы проведения ГИА и ее структурные особенности

Вид выпускной работы: магистерская диссертация.

3. Место ГИА в структуре ООП (ОПОП)

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы обучающихся по направлению подготовки 39.04.01 – Социология - является составной частью учебного процесса и реализуется в четвёртом семестре очной формы обучения и пятом семестре заочной формы обучения и входит в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

ГИА имеет формально-логическую и содержательно-методическую причинно-следственную связь со всеми основными и прикладными, базовыми и вариативными учебными курсами по профилю «Социология физической культуры и спорта» в качестве итогового контроля и окончательной оценки суммарного продукта всей подготовки магистранта. Подготовки, воплощенной в магистерской диссертации как научно-квалификационной работе, свидетельствующей о профессиональной зрелости её автора. Основанием для такого утверждения является обязательное наличие разведывательного и описательного конкретно-социологического исследования, выступающего эмпирическим доказательством теоретических обобщений всей магистерской работы в целом.

4. Перечень планируемых результатов освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты освоения ООП (ОПОП)
	Наименование компетенции/ наименование индикатора (ов) достижения компетенции
1	2
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
<i>УК-1.1.</i>	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя её составляющие и связи между ними
<i>УК-1.2.</i>	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и проектирует процессы по их устранению
<i>УК-1.3.</i>	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
<i>УК-1.4.</i>	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
<i>УК-1.5.</i>	Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
<i>УК-2.1.</i>	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
<i>УК-2.2.</i>	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
<i>УК-2.3.</i>	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
<i>УК-2.4.</i>	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
<i>УК-2.5.</i>	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
УК-3.	Способен организовать и руководить работой команды,

	вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
<i>УК-3.1.</i>	Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
<i>УК-3.2.</i>	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
<i>УК-3.3.</i>	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
<i>УК-3.4.</i>	Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в том числе в рамках дискуссии с привлечением оппонентов
<i>УК-3.5.</i>	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
<i>УК-4.1.</i>	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
<i>УК-4.2.</i>	Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
<i>УК-4.3.</i>	Составляет типовую деловую документацию для академических
<i>УК-4.4.</i>	Составляет академические и (или) профессиональные тексты на иностранном языке
<i>УК-4.5.</i>	Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.
<i>УК-4.6.</i>	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
УК-5.	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
<i>УК-5.1.</i>	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития
<i>УК-5.2.</i>	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
<i>УК-5.3.</i>	Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
УК-6.	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

<i>УК-6.1.</i>	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания
<i>УК-6.2.</i>	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки
<i>УК-6.3.</i>	Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
<i>УК-6.4.</i>	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
<i>ОПК-1.</i>	Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
<i>ОПК-1.1.</i>	Обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования
<i>ОПК-1.2.</i>	Предлагает постановку задач по поиску, обобщению социологических данных
<i>ОПК-1.3.</i>	Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях – программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных
<i>ОПК-1.4.</i>	Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений
<i>ОПК-1.5.</i>	Устанавливает правила, регламентирующие порядок и условия доступа к социологической информации и контролирует их выполнение
<i>ОПК-2.</i>	Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты
<i>ОПК-2.1.</i>	Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования
<i>ОПК-2.2.</i>	На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований
<i>ОПК-2.3.</i>	Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования
<i>ОПК-2.4.</i>	Обосновывает предложения по совершенствованию и разработке методов сбора и анализа социологических данных
<i>ОПК-2.5.</i>	Разрабатывает стратегию управления социологическим исследованием
<i>ОПК-3.</i>	Способен прогнозировать социальные явления и процессы,

	выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий
<i>ОПК-3.1.</i>	Анализирует проблемы развития социальных явлений и процессов с использованием статистических процедур для обработки социологических данных
<i>ОПК-3.2.</i>	Содержательно интерпретирует данные и формулирует выводы и теоретические подходы для анализа и прогнозирования социальных явлений и процессов
<i>ОПК-3.3.</i>	Выявляет социально значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования
<i>ОПК-3.4.</i>	Научно обосновывает постановку фундаментальных и прикладных социологических исследований для решения социально значимых проблем
<i>ОПК-3.5.</i>	Предлагает описательные, объяснительные и прогнозные модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий
<i>ОПК-3.6.</i>	Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов
<i>ОПК-4.</i>	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга
<i>ОПК-4.1.</i>	Анализирует варианты формирования и реализации управленческих решений в социальной, культурной, экономической сфере для составления экспертных заключений
<i>ОПК-4.2.</i>	Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере и разрабатывает предложения по их улучшению
<i>ОПК-4.3.</i>	Анализирует и прогнозирует развитие рынков
<i>ОПК-4.4.</i>	Анализирует риски внедрения результатов социальных проектов и мероприятий
<i>ОПК-4.5.</i>	Разрабатывает предложения по отбору и организации работы экспертов в исследуемой области
<i>ПК-1.</i>	Способен обеспечить научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации программ профессионального обучения, СПО и ДПП
<i>ПК-1.1.</i>	Выполняет задания по разработке научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
<i>ПК-1.2.</i>	Проводит рецензирование и экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
<i>ПК-2.</i>	Способен использовать полученные знания в преподавании по программам бакалавриата и ДПП
<i>ПК-2.1.</i>	Проводит учебные занятия по программам бакалавриата и (или) ДПП

<i>ПК-2.2.</i>	Выполняет задания по организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся
<i>ПК-2.3.</i>	Выполняет задания по разработке учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и (или) ДПП
<i>ПК-3.</i>	Способен к разработке предложений по совершенствованию методов проведения социологических и маркетинговых исследований
<i>ПК-3.1.</i>	Предлагает модели и методы описания и объяснения социальных явлений и процессов
<i>ПК-3.2.</i>	Разрабатывает предложения по совершенствованию технологических процессов, методов сбора и анализа информации в социологическом и маркетинговом исследовании
<i>ПК-3.3.</i>	Разрабатывает новые технологии и методы сбора социологической информации

5. Объем и продолжительность ГИА.

Общий объем ГИА составляет 6 зачетных единиц, продолжительность - 4 недели, академических часов (в соответствии с учебным планом) - 216 , форма (ы) обучения очная и заочная.

6. Программа государственного экзамена

Государственный экзамен не предусмотрен.

7. Программа процедуры защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с содержанием ГИА

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в РГУФКСМиТ приказом ректора по представлению структурного подразделения создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК) по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования, и апелляционная комиссия. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора РГУФКСМиТ не

позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации из числа лиц, не работающих в РГУФКСМиТ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Председатели государственных экзаменационных комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Состав государственных экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора РГУФКСМиТ не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. Указанные комиссии действуют в течение календарного года.

Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии действуют в течение одного календарного года. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу РГУФКСМиТ, и (или) иных организаций, и (или) научными работниками РГУФКСМиТ, и (или) иных организаций и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Доля лиц, являющихся ведущими специалистами — представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее половины.

Для обеспечения работы государственных и государственных экзаменационных комиссий готовятся следующие документы: проекты приказа о составе государственных и государственных– экзаменационных и апелляционной комиссий; приказы о допуске студентов к защите выпускных квалификационных работ, графики– защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные в установленном порядке; сводные ведомости о выполнении студентами учебного плана; протоколы заседания государственных комиссий о защите выпускных квалификационных работ и присвоении квалификации.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственных комиссий с участием не менее двух третей ее состава. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его

заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Все заседания государственных комиссий оформляются протоколами.

7.1 Перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Социологический анализ развития этнографического туризма на примере Республики Бурятия.

2. Социально-педагогические основания, принципы теорий и методики подготовки в фитнесе.

3. Социально-педагогические аспекты обеспечения устойчивого равновесия в комплексной подготовке спортсменов скалолазов.

4. Ценностно-мотивационная ориентация личности на различных этапах спортивного отбора: конкретно-социологическое исследование.

5. Социально-педагогические основы и условия развития двигательных качеств и способностей у студентов технического вуза на примере выносливости.

6. Социально-педагогические детерминанты развития зимних видов спорта в условиях малого города.

7. Социокультурные факторы развития тхэквондо в России как вида спорта.

8. Социологическая модель исследования влияния аэробных и силовых тренировок на качество жизни женских групп (на примере спорт-клуба «Спорт-Нация»).

9. Роль социологических методов в анализе подготовки спортсменов силового троеборья.

10. Система учебно-образовательной деятельности в физкультурно-спортивном вузе. Административно-организационные условия и механизмы ее оптимизации.

11. Социологическая теория и методика исследования спаринговой соревновательной деятельности в тхэквондо.

12. Условия и механизмы превращения фитнес центра в научно-оздоровительную лабораторию.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) может в установленном локальными нормативными актами РГУФКСМиТ порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области и сфере профессиональной деятельности или при решении задач профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом закрепляется руководитель

выпускной квалификационной работы из числа работников РГУФКСМиТ и при необходимости консультант (консультанты).

7.2 Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, порядку его подготовки и представления

1. Требования к ВКР
http://magistr.sportedu.ru/sites/magistr.sportedu.ru/files/trebovaniya_k_vkr.pdf

2. Регламент подготовки ВКР
http://magistr.sportedu.ru/sites/magistr.sportedu.ru/files/reglament_podgotovki_vkr.pdf

3. Положение «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ с использованием системы «АНТИПЛАГИА. ВУЗ».

7.3 Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ

Диплом с отличием выдается выпускнику Университета на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам итоговой государственной аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

8. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– программное обеспечение ГИА:

1. Операционная система – Microsoft Windows.
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office Standard.
3. Локальная антивирусная программа - Dr.Web.
4. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

– современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Отечественные базы данных:

1. «Университетская библиотека онлайн» ЭБС www.biblioclub.ru
2. Национальный цифровой ресурс «Рукопонт» ЭБС www.rucont.ru
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ www.rsl.ru

Зарубежные базы данных:

1. «Health Research Premium Collection» компании ProQuest
www.proquest.com

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА

- Мультимедийный класс (25 посадочных мест) в составе: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet и с подключением к правовой системе (настольная или интернет версия).

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра философии и социологии

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Направление подготовки:

39.04.01 - Социология

Направленность (профиль): - Социология физической культуры и спорта

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная и заочная*

Год набора 2019 г.

Москва – 2018 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОМУ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИОЛОГИЯ:

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта по изучению учебной дисциплины «Социология» и включают методические рекомендации по изучению дисциплины, планы семинаров, темы рефератов, контрольных работ, вопросы итогового контроля по дисциплине, библиографический список. Рекомендации предназначены для студентов, изучающих учебную дисциплину «Социология».

Подготовлены на кафедре философии и социологии и предназначены для магистрантов специальности 39.04.01 - Социология.

Значение самостоятельной работы резко возросло в настоящее время. Сейчас она является важнейшей составляющей учебного процесса, без которой невозможна полноценная подготовка квалифицированного выпускника вуза. Современная система образования все больше ориентируется на то, чтобы студент научился самостоятельно добывать знания. Это необходимо в силу следующих причин:

1. Навыки самостоятельной работы позволяют студентам систематически пополнять свои знания.
2. Приобретенные навыки закрепляются на всю жизнь, что очень важно для послевузовской работы, так как современная система образования ориентирована на пожизненное пополнение имеющихся знаний и необходимость их корректировки в связи с постоянным их расширением и новыми открытиями.
3. Умение самостоятельно добывать знания формирует целостную, оригинально мыслящую личность, способную отстаивать собственную точку зрения и противопоставить ее другой.
4. Овладение навыками самостоятельной работы позволяет постоянно работать над собой, повышать свой интеллект, совершенствовать способы взаимодействия с другими людьми, умело адаптироваться в любой ситуации, быть интересным человеком для окружающих.

Данная разработка содержит методические рекомендации к выполнению самых необходимых для вас видов самостоятельной работы,

которые разделены на два блока. В первый вошли советы по обращению с разнообразной информацией, что потребуется в учебном процессе при изучении таких дисциплин, как «Социология».

Во втором разделе даются рекомендации к проведению научно-исследовательской работы, предъявляющей повышенные требования к студентам и формирующей особые навыки. Учитывая современные реалии, данные рекомендации дополнили объяснение традиционных форм самостоятельной работы (конспектирование, подготовка к устному выступлению, доклад и реферат) пояснением новых, которые все активнее внедряются в учебный и исследовательский процесс.

В первую очередь к подобным формам относится работа с Интернетом, которая для студентов становится уже обычным делом. Однако неумение пользоваться электронными ресурсами может привести к тому, что студент попросту «заблудится», т.е. не найдет необходимую информацию. Поэтому прежде чем «зайти» в Интернет, прочитайте соответствующий раздел нашего методического пособия. Мы считаем, что наши рекомендации помогут в поиске нужного источника.

Проблематично стало использовать средства массовой информации в силу неуклонно возрастающего потока сведений. Поскольку они используются любой дисциплиной, и особенно широко – политологией при анализе современной политической ситуации, то студентам необходимо знать их особенности и методику работы с ними.

Актуальным способом проверки знаний стало тестирование. В учебном процессе используют разные его формы. Студенты, которые не так часто проходят тестирование, обычно делают много ошибок, не зная методики анализа текста. Наши рекомендации помогут вам избежать этих недостатков и достойно выдержать испытание.

Такие виды исследовательской работы как доклад и реферат дополнены рекомендациями к выполнению действительно научных исследований, какими являются обзоры, научно-исторические и социологические исследования. Обзоры ориентируют студентов на выработку у них умений анализировать и сравнивать материал, осуществлять обзор прочитанной литературы.

Методические рекомендации рассчитаны на широкий круг студентов, стремящихся расширить свои знания, быть в курсе всех происходящих событий, креативных (творческих), мобильных, целеустремленных, постоянно работающих над собой. Научиться самостоятельно работать – это не только умение активно, творчески подходить к изучению и пониманию актуальных

вопросов науки, но и возможность постоянно и систематически приобретать навыки, обновляя и внедряя их в практическую деятельность.

1. УЧЕБНАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа представляет собой внеаудиторную деятельность студентов, направленную на овладение программным материалом. Это форма учебного процесса, которая во времени отделена от лекций, семинаров, консультаций, но с ними взаимосвязана. Самостоятельная работа студента – важнейший элемент учебного процесса. Она выступает в паре с практическими видами учебной деятельности: с лекцией, семинаром, зачетом или экзаменом.

Во всех этих видах студент является субъектом учебного процесса. Посещение лекции, выступление на семинарском занятии, изложение проблемы на зачете или экзамене требует логики, осмысления материала. Нужно уметь мыслить, отстаивать свою точку зрения. А это возможно лишь через активную самостоятельную работу.

1.1 КОНСПЕКТИРОВАНИЕ ЛЕКЦИЙ, УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Работа над конспектом лекции является начальной стадией самостоятельной работы студента, в ходе которой выясняется общая постановка учебной проблемы. Лекция, закладывая основы знаний, определяет содержание и характер всех видов учебной деятельности. Лекция стимулирует анализ проблем и актуализирует самостоятельное изучение.

Конспект лекции – это краткое изложение или запись ее содержания.

Запись лекции – дело индивидуальное. Здесь не может быть общего рецепта, пригодного для всех. У каждого человека свои особенности мышления. Конспектирующий за преподавателем лекции пропускает то, что ему легко воспроизвести по запасу собственных знаний. Вот почему чужой конспект субъективно неполноценен. Только личное присутствие на лекции позволяет зафиксировать в памяти и в дальнейшем, при чтении собственного конспекта, воспроизвести ряд фактов, конкретных примеров.

Можно дать наиболее общие советы конспектирования лекций. Лекции рекомендуется записывать в общей тетради, страницы которой пронумерованы; первые страницы отвести для оглавления, в последующих – оставлять поля для заметок; конспекты лекций следует начинать с записи темы, даты ее проведения, плана. Если в лекции ссылаются на литературу, то надо зафиксировать точные библиографические данные. В конспекте необходимо записывать все новые понятия, обобщения, выводы.

Конспектирование – это такая обработка материала, которая приводит к его сокращению, но без существенных смысловых потерь. Сокращение происходит как за счет отбрасывания слов, содержащих второстепенную информацию, так и путем перевода текста на свой язык.

Ведя запись во время лекции, трудно одновременно осмысливать материал, поэтому просто необходимо последующее внеаудиторное изучение лекции. Записанную лекцию дома рекомендуется обработать: уточнить ее содержание, записать на полях дополнительную информацию, свои мысли и замечания. Перед очередной лекцией полезно восстановить в памяти содержание предыдущей. Это поможет глубже осмыслить новый материал.

Хороший конспект лекций – надежное подспорье при подготовке к семинарам, собеседованию, тестированию, экзаменам. Чтобы законспектировать текст, нужно вникнуть в его содержание, с другой стороны, сам процесс конспектирования текста способствует его осмыслению. Конспект помогает запомнить материал, ведь самостоятельно сформулированная фраза запоминается в семь раз быстрее, чем продиктованная.

Работа с учебной и научной литературой требует сознательного усвоения прочитанного, а не механического заучивания. При этом важно уяснить смысл различных понятий, специальных терминов и схем, понимание сущности которых помогает логическому мышлению. Наиболее эффективный способ творческого усвоения прочитанного – ведение записей. Преимущество этого метода состоит в том, что студент использует не только зрительную, но и двигательную память.

Основные формы записей – план, выписка, конспект. План – наиболее краткая форма записей – перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. Приступая к составлению плана, необходимо написать название произведения, дату и место издания. План раскрывает логику автора, помогает лучше ориентироваться в произведении, сосредоточить внимание на главных вопросах. Планом удобно воспользоваться при подготовке к семинарам, экзаменам, зачетам, написании реферата и т.д.

Выписки – это либо цитаты, т.е. дословное воспроизведение отрывка изучаемого произведения, характерных фактов, статистических данных, либо краткое, близкое к дословному изложение таких мест. Выписки позволяют избежать ошибок и неточностей при воспроизведении оригинала. Вот почему выписка – составная часть конспектов.

Конспект – наиболее совершенная форма записей. При этом нужно отличать конспектирование книг и журналов от конспектирования учебных лекций. Вот некоторые советы, облегчающие конспектирование научной и учебной литературы:

1. Изучение произведения следует начинать с предварительного знакомства с его структурой. Внимательно посмотрите, какие разделы оно содержит, уясните характер и условия его появления. Записывая, связывайте их воедино. Важно научиться пользоваться научно-справочным аппаратом книги: примечаниями, приложениями, указателями. При первом чтении необходимо ознакомиться с произведением в целом, отметить самые существенные места, сделать заметки, составить план конспекта.
2. Приступать к конспектированию можно лишь тогда, когда достигнута полная ясность о прочитанном, осознана смысловая связь идей, фактов, понятна логика рассуждений автора. Конспектировать лучше при повторном чтении источника, что позволит избежать повторений, более сжато и содержательно выразить мысли автора. Надо стремиться к тому, чтобы основные положения были записаны словами автора с указанием страницы. Остальной текст можно передать своими словами.
3. Рекомендуется записывать на полях собственные мысли, замечания, дополнения. Для того, чтобы в процессе познания участвовала зрительная память, старайтесь разнообразить шрифты, подчеркивать цветными карандашами главные положения и мысли.

1.2 ТРЕБОВАНИЯ К УСТНОМУ ВЫСТУПЛЕНИЮ

Выступления могут быть двух видов: специально подготовленное и спонтанное, к которому специально не готовятся, но в ходе обсуждения появляется желание дополнить или исправить сказанное кем-то. В обоих случаях требования к устному выступлению одни и те же. Основные требования к устному выступлению коротко можно выразить следующими словами:

- 1) иметь что сказать; 2) уметь сказать; 3) успеть сказать.

Рассмотрим каждое из этих требований.

1. К выступлению нужно готовиться заранее, подбирая соответствующий материал с использованием разных источников. При этом следует выделить основную мысль. Она не должна затеряться во множестве произносимых фраз. Если вы хотите выступить по большому вопросу, где будет несколько проблем, то лучше всего составить план. Это для того, чтобы вы от волнения не сбились,

не перепутали последовательность изложения материала. Если нарушается последовательность, то выступление может быть бездоказательным, без соблюдения логики и, возможно, не совсем понятным для окружающих. В данном случае теряется восприятие всей проблемы в целом. Такое выступление будет состоять из отдельных фрагментов, мало связанных между собой. Если вы выступаете, основываясь на своих записях, то следует соблюдать следующие правила:

а) Конспект не должен быть написан мелким почерком от края до края страницы. В противном случае вы сами не сможете быстро найти нужный вам материал.

б) В конспекте должны быть выделены «красные» строки, отделяющие одну мысль от другой, четко выделены цифры, даты. Лучше будет, если вы воспользуетесь разными цветами авторучки, подчеркивая и обозначая нужные факты специальными знаками. Это необходимо для того, чтобы вы, опустив взгляд на страницу, сразу нашли нужную вам дату, слово, факт.

в) Слева от текста лучше оставлять поля. Это делается для того, чтобы вы могли делать на них записи, которые будут дополнять и соответствовать тому материалу, который записан на данной странице. Это дополнение вы не потеряете, не перепутаете с другими фактами и будете знать, к какому вопросу оно относится. Сделанный вами план или конспект должен работать на вас, а не против вас.

2. За небольшой промежуток времени вы должны сказать то, что наметили и должны сделать это так, чтобы все вас услышали и поняли. Поэтому выступление должно быть кратким, емким, живым. Вы должны говорить громко, четко, правильно делать ударения, знать смысл произносимых слов. Если встречаются трудные для вас слова, то следует потренироваться заранее, но добиться их правильного произношения.

3. Поскольку на практических занятиях вы будете выступать не один, то следует подумать о том, чтобы дать возможность высказаться всем желающим. А это возможно только в том случае, если вы хорошо подготовитесь к выступлению с соблюдением всех рекомендаций.

Длинные паузы и чтение текста не допустимы. В конспект можно только взглянуть, чтобы найти нужное место, где вы остановились и, не задерживаясь, продолжить выступление. После каждого выступления делается вывод, в котором подводится итог по конкретной проблеме или вопросу.

Студенты вуза должны научиться рассказывать так, чтобы их слушали

и понимали. Постоянная работа над собой может дать хорошие результаты. Самый лучший результат – это то, когда высказанная вами мысль дошла до ума и сердца ваших слушателей.

1.3 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСАМИ

Бурное развитие технологий в последние годы позволяет активно пользоваться их достижениями, в частности, Всемирной электронной сетью Интернет, без которой уже невозможно представить полноценное обучение. Данные рекомендации предназначены для студентов, использующих Интернет для подготовки к семинарским занятиям и экзаменам, при выполнении различных видов самостоятельной работы. В рекомендациях содержится три раздела: поиск информации в сети Интернет; интернет-ресурсы по политологии; особенности использования информации, «скачиваемой» из сети Интернет.

Поиск информации в сети Интернет

Поиск информации студентами, как правило, сводится к банальному скачиванию с диска первого попавшегося реферата, либо, в лучшем случае, к «простому поиску» в поисковой строке первой подвернувшейся поисковой системы в Интернет. Количество рефератов по определенной теме в сети не так уж и велико. Большая часть из них известна преподавателям, поэтому даже переписывание «от руки» в таком случае вам тоже ничего не даст.

Даже если вы заказываете кому-либо изготовление реферата за деньги, нет никакой гарантии в том, что это не будет все тот же взятый из Интернета реферат, который в лучшем случае будет лишь слегка изменен.

Подобная «экономия времени» лишает задание по написанию реферата какой-либо учебной ценности, поскольку основной смысл этой работы – научиться выделять главное в том море информации, которое содержится в теме, предлагаемой для написания самостоятельной работы в виде доклада, реферата и т.п.

Делать это самим долго и трудно, однако необходимо, поскольку количество информации в мире удваивается каждые пять лет. Поэтому если вы не научитесь как следует искать и, что гораздо важнее, структурировать, то есть «раскладывать по полочкам» информацию самостоятельно, то в дальнейшем для подобной работы вам придется нанимать квалифицированных специалистов, что, во-первых, не гарантирует вам качественного результата, во-вторых, стоит денег, а в третьих, показывает окружающим вашу вопиющую беспомощность и некомпетентность в отношении поставленной проблемы.

Обычно работа по поиску информации начинается с поисковых систем, таких как «Яндекс», «GOOGLE» и т.д. Пользователь, зайдя на страницу поисковой системы, как правило, вводит слово или даже целое предложение, по которому будет осуществляться поиск. Это непрактично, поскольку вы в первом случае окажетесь перед несколькими тысячами предложенных вариантов, либо во втором случае – перед фразой о том, что «по вашему запросу найдено 0 документов». Чтобы избежать подобной ситуации, необходимо пользоваться «расширенным поиском». Для этого необходимо знать слова-операторы. Наиболее часто используются поисковые системы «GOOGLE» и «Яндекс», поэтому рассмотрим поиск в рамках данных систем.

Особенности использования информации, «скачиваемой» из сети Интернет

К сожалению, знать об особенностях «скачанной» информации необходимо во многих случаях, поскольку далеко не все учебники и книги, имеющиеся в Интернете, можно назвать качественными. Большинство впервые изданных учебников имеют ошибки, опечатки и другие досадные недоработки. Многие книги, выпущенные на средства зарубежных фондов, трактуют историю и теорию социологии массовых коммуникаций, мягко говоря, предвзято, формируя искаженную картину.

Интернет требует вдумчивого подхода к поиску информации. Ее не просто много, а нередко слишком много. Поэтому, во-первых, обратите внимание на методические пособия, предназначенные для подготовки к семинарским занятиям. В них указаны списки рекомендованной литературы (основной и дополнительной), а также список учебников. Во-вторых, не стесняйтесь спрашивать мнение преподавателей о найденных вами сайтах, литературе и о существующих точках зрения на то или иное событие.

Подведем итоги. Шаг первый. Поиск информации в Интернете целесообразно начать с поиска в указанных бесплатных электронных библиотеках книг тех авторов, которые указаны в ваших методических пособиях для подготовки к семинарским и практическим занятиям.

Шаг второй. Если вы не имеете методического пособия или не нашли книги указанных авторов, то к поиску информации в Интернете будет рационально приступить с уточнения вопроса в указанных энциклопедиях, а затем, разыскивая информацию о том, кто исследовал данную тему в электронных библиотеках и (или) в строке поиска, вы найдете работы интересующих вас авторов.

Шаг третий. Если вы нашли книги и статьи, подходящие по тематике, но не указанные в энциклопедиях или в списках литературы, предназначенной

для изучения в методических пособиях, постарайтесь уточнить у преподавателя мнение об этих книгах и статьях.

2 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Научно-исследовательская работа студентов является одной из форм самостоятельной работы студентов. Она способствует повышению уровня подготовки через освоение основ профессионально-творческой деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских работ, развитию способностей к научному творчеству и самостоятельности.

2.1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Доклад на практических занятиях (семинарах), конференциях представляет собой одну из важных форм учебной и научно-исследовательской

работы студента. Поэтому подготовка доклада требует углубленного изучения сообщаемой темы.

Работа над докладом предполагает прохождение следующих этапов:

1. Выбор темы доклада. В ходе практических занятий выбор происходит в зависимости от предложенных преподавателем вопросов или от собственных интересов студента. В научной работе выбор соответственно зависит от сферы научных интересов студента.
2. Постановка цели доклада. Формулирование цели работы необходимо для определения направления поиска необходимой литературы и разработки структуры доклада. Строго говоря, цель – это мысленное предвосхищение желаемого результата деятельности. Поэтому постановка цели должна максимально совпадать с названием темы доклада. В устном выступлении сообщение цели не обязательно или должно начинаться со слов: «В моем докладе я хочу рассказать о...».
3. Подбор необходимой литературы по теме. Работа с литературой состоит из системного подбора книг и последующего изучения содержащихся в них материалов, в результате чего корректируется название темы и формулировка целей работы. Желательно использовать для подготовки доклада не менее трех наименований источников, что должно продемонстрировать умение студента сопоставлять и анализировать литературу. При подборе литературы надо обязательно предусмотреть использование журнальных публикаций, поскольку в них можно найти самый свежий материал по теме.

4. Определение структуры доклада. Этот пункт завершает подготовительную работу для написания текста доклада и должен содержать все, что можно предвидеть. Структура представляет собой краткий тезисный конспект того, что выносится в сообщение. Обязательными компонентами являются собственные выводы и список использованной литературы.

5. Работа над текстом доклада. Прежде всего необходимо помнить, что время доклада ограничено. Поэтому следует отбирать только наиболее важный материал. Как правило, это развернутый тезис из конспекта структуры и его доказательство или примеры. При этом необходимо избежать «разорванности» текста, одно должно плавно вытекать из другого, соответствовать логической линии доклада. Это особенно важно при работе с несколькими источниками.

Доклад не должен быть перегружен точными цифрами; важно, чтобы они сопровождалась относительными цифрами.

Следует выяснить значение всех новых понятий, встречающихся в докладе, и уметь их объяснить. В конце доклада необходимо четко сформулировать выводы, которые соответствуют поставленным задачам и обобщают изложенный материал.

2.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат (от лат. *refero* – «сообщать») – краткое изложение в письменной форме определенного научного материала: содержание книги, учения, научной проблемы и т.д. Эта форма научной работы студентов используется при изучении как основных теоретических курсов, так и специальных прикладных дисциплин.

Реферат представляет собой итог самостоятельного изучения студентом одной (монографический реферат) или нескольких (обзорный реферат) научных работ и должен отражать их основное содержание. При его написании студент должен продемонстрировать:

- умение систематизировать, закреплять и расширять теоретические знания по изучаемому курсу;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой научного исследования;
- умение делать обобщения, выводы, практические рекомендации.

Работа над рефератом включает в себя несколько ступеней:

- 1) Выбор темы и изучение литературы по теме;

- 2) Определение структуры работы, написание сочинения;
- 3) Защита реферата.

Выбор темы и изучение литературы по теме.

Кафедра представляет перечень тем рефератов в начале учебного года. Студент имеет право самостоятельно выбрать одну из них. Закрепление за студентом определенной темы производится по его устному заявлению и утверждается преподавателем, ведущим учебный курс. Преподаватель консультирует студента в процессе подготовки реферата. Важную роль в работе над рефератом играет подбор и изучение литературы по избранной теме.

В этом случае подбор литературы лучше организовать в несколько этапов.

I этап – составление первоначального списка источников. Основой поиска могут стать списки литературы, предложенные преподавателем на лекциях, в планах лекционных и семинарских занятий, а также в учебниках, где, как правило, указываются наиболее значительные источники по каждой теме. Для удобства работы рекомендуем вам составлять собственную картотеку отобранных источников. Для этого все необходимые сведения о произведении (фамилия автора, заглавие, характеристики издания) записывайте на отдельный листочек небольшого размера (1/4 или 1/8 части стандартного листа) и сразу расставляйте карточки в алфавитном порядке. На обороте такой карточки в дальнейшем, при изучении работы, можно писать аннотацию произведения или делать какие-то другие пометки, касающиеся его содержания. Если в вашем распоряжении есть персональный компьютер, то такую «картотеку» можно завести в одном из файлов. Картотека имеет большие преимущества, так как она позволяет добавлять источники, заменять при необходимости одни на другие, убирать те, которые оказались не соответствующими тематике, и т.д.

II этап – работа с библиографическими источниками. Чтобы дополнить первоначальный список литературы, отправляйтесь в библиотеку, где есть библиографический отдел. Самостоятельно сориентироваться в большом количестве разнообразных библиографических пособий, конечно, трудно. Поэтому лучше обратиться за консультацией к работникам отдела, которые объяснят вам, как нужно пользоваться библиографическими указателями и электронным каталогом, окажут помощь в выборе интересующей вас литературы. Просматривая библиографические указания, будьте внимательны, учитывайте год издания и другие данные. Если год издания книги достаточно старый, то очевидно, что за годы, прошедшие со времени выхода книги в свет, появилось много других работ. Для поиска журнальных статей лучше всего

использовать последние за каждый год номера тех научных журналов, где печатаются материалы по интересующей вас области знания. В этих номерах всегда помещается систематизированный по рубрикам журнала перечень всех материалов, опубликованных в течение года.

III этап – поиск самих источников. Начинать его рекомендуем с той библиотеки, пользоваться которой вам удобнее всего. В первую очередь речь идет, конечно, о библиотеке нашего вуза. Если книга есть в библиотеке, сделайте на карточке своей картотеки отметку об этом и выпишите библиотечный шифр, чтобы можно было, когда понадобится брать книгу, заполнить формуляр, не обращаясь снова к каталогу. Журнальные издания обычно можно почитать в зале периодики; там же можно узнать, какие журналы имеются в фондах библиотеки. Следует также знать, что в стране действует единая общегосударственная обменная система – Межбиблиотечный абонемент (МБА), которая позволяет обмениваться книгами.

Когда необходимая литература найдена, начинайте ее читать. Читать учебную и научную литературу намного сложнее, чем литературные произведения. Поэтому говорят не просто о чтении литературы, а о ее изучении.

Такое чтение требует специальных умений и навыков (выделение главной

мысли автора, анализ приводимых им документов, формулирование выводов и т.д.) – только тогда оно будет плодотворным и даст чувство удовлетворения. Приобретаемые навыки работы с литературой окажут значительное влияние на формирование студента не только как профессионала, но и как высокообразованного человека с четкой гражданской позицией по острым общественным вопросам.

Определение структуры работы.

Структура реферата включает в себя следующие основные элементы в порядке их расположения: а) титульный лист; б) оглавление; в) введение (в котором обосновывается выбор темы, формулируются цели и задачи работы, приводятся сведения, необходимые для понимания основного содержания, дается анализ источников и литературы); г) главы основной части (посвященные собственно раскрытию темы); д) заключение (где дается обобщение изложенного материала, подчеркивается значение проделанной

работы, формулируются выводы); е) список использованных источников и литературы; ж) приложения.

Минимальный объем реферата должен быть 12-15 печатных страниц.

При изложении научного материала должны соблюдаться следующие основные требования:

- конкретность, подразумевающая, что из всего многообразия приобретенных в ходе научной работы знаний, сведений и данных будут отобраны только те, которые необходимы для раскрытия темы;
- четкость, которая достигается выделением в тексте отдельных частей, характеризующихся смысловой связанностью и цельностью;
- логичность, предусматривающая определенную, заранее принятую последовательность этих частей;
- аргументированность (т.е. доказательность), когда каждая высказываемая мысль подкрепляется убедительными доводами или подтверждается авторитетными мнениями ученых;
- точность формулировок, которая позволит избежать неоднозначного толкования ваших высказываний.

Оформление реферата.

Студенческая исследовательская работа должна соответствовать основным требованиям технического характера. Показателем научной культуры студента, его профессионализма является правильное оформление ссылок на использованную литературу. Ссылки могут быть внутритекстовые, подстрочные, затекстовые. Внутритекстовые – помещаются в строке основного текста и заключаются в круглые скобки. Подстрочные ссылки располагаются непосредственно под основным текстом внизу каждой страницы. Затекстовая ссылка располагается за текстом (в конце отдельной главы или всей работы) под заглавием «Примечание». При этом в тексте указывается только цифра, под которой в разделе «Примечание» находится ссылка.

Реферат может быть оформлен в машинописном или рукописном виде

Все страницы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы. Машинописный вид оформляется следующим образом: размер шрифта 14, интервал одинарный, поля – со всех сторон по 20 мм. Для рукописного вида: интервал строка, слева поле – 20 мм.

Список использованной литературы оформляется в алфавитном порядке. При этом указывается фамилия автора, его инициалы, название работы, место и год издания, количество страниц. Образец оформления дан в приложении Б. Включенные в такой список источники должны иметь отражение в тексте реферата. Для использованных интернет-источников необходима полная ссылка (или адрес сайта) с названием ресурса.

Полностью отредактированная и соответствующим образом оформленная письменная работа (реферат) сдается на кафедру или преподавателю на проверку, основной формой которой является защита. Могут применяться и другие формы, например, сдача рефератов в форме устного доклада на семинаре или студенческой конференции. Опыт работы над рефератом поможет студенту в дальнейшей учебной и профессиональной деятельности.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ТЕМАМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение

Лекция 1. Цели и задачи учебного курса «Социология». Содержание (проблематика) курса. Социология как наука и учебная дисциплина.

Значение курса социологии для специалистов в области связи с общественностью

Организация и формы занятий. Требования к студентам.

Тема 2. Объект, предмет, структура и методы социологии

Лекция 1. (Продолжение) Происхождение термина «социология». Понятие об объекте и предмете науки. Предмет социологии в рамках различных социологических концепций.

Различные уровни и аспекты социологического знания. Теоретическая и эмпирическая социология. Общая социологическая теория, специальные социологические теории и конкретные социологические исследования.

Место и значение социологии в системе социального знания. Социология в системе социальных и гуманитарных дисциплин. Социология и естественно научные дисциплины.

Система методов социологической науки. Основные функции и структура социологического знания. Понятие социологической парадигмы и их многообразии. Современные методологические направления и школы в социологии. Методы социологической науки.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка мини-докладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 1. Выступления студентов с докладами и презентациями. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Тема 3. История социологии: основные этапы и направления

Лекция 2. История социологических учений.

Социальная мысль древности. Социальная мысль философов Востока и античности в сокровищницу социальной науки (Конфуций, Платон, Аристотель и др.). Социальная мысль средневековья, эпохи Возрождения и Нового времени (Августин Блаженный, Фома Аквинский, Н.Макиавелли, Т.Мор, Т.Гоббс, Дж.Локк, Ж.Ж.Руссо)

Объективные предпосылки возникновения западной социологии как науки (О.Конт, К.Маркс, Э.Дюркгейм, М.Вебер, О.Шпенглер и др.). Становление научной социологии в 40-е годы XIX столетия.

Позитивизм О. Конта. Социологические идеи Г. Спенсера. Теория социальной эволюции. Социология марксизма: материалистическое понимание истории, понятие общественно-экономической формации, сущность государства и исторические пути его развития. Основные положения социологической теории Э. Дюркгейма: концепция социологизма; структура социологического знания; теория общественного разделения труда; понятие аномии и др. М. Вебер - концепция «социального действия» и понятие «идеальный тип».

Социологические теории Г. Зиммеля, Ф. Тенниса, В. Парето, их вклад в развитие социологической науки.

Современный этап социологического знания. Основные направления и идеи. Т. Парсонс., Р. Мертон, П.Сорокин, Э. Фромм, Дж. Морено, Дж. Мид, Г.Маркузе, Дж. Гэлбрейт и др.

История социологии в России.

Развитие социологии в России в XIX - начале XX вв., основные социологические концепции. Теологическая концепция. Культурно-цивилизационная концепция. Натуралистическая школа в социологической мысли России (Л.И. Мечников, А.П. Щапов, Н.Я. Данилевский). Плюралистическая концепция М.М. Ковалевского. Психологическая концепция (Е.В. де Роберти, Л. И. Петражицкий). Субъективная школа в русской социологии (П.Л.Лавров, Н.К. Михайловский, Н.И. Кареев, С.Н.

Южаков). Марксистское направление в русской социологии (А.А. Богданов, Г.В. Плеханов и др.).

Социологические идеи П.А. Сорокина. Социология в условиях тоталитаризма. Развитие отечественной социологии на современном этапе.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка мини-докладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 2. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме «Западная социология». Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Семинарское занятие 3. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме «История российской социологии». Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Раздел 2. Социальная структура общества

Тема 4. Общество как социальная система Лекция

3. Общество как социальная система

Понятие о структуре социума. Понятие «социальная система». Классификация типов систем. Условия выживания социальной системы. Уровни социальной реальности: индивидуальный, групповой, общесоциальный, объективный, субъективный аспекты.

Понятие «общество» в социологической науке. Общество как системное образование. Элементы общества: индивиды, социальные группы, общности, наиндивидуальные целостности, продукты материальной и культурной деятельности, факты поведения и сознания, виды действий и взаимодействий. Основные подсистемы и сферы общества, их взаимодействие. Социальные законы функционирования и развития общества. Структурно-функциональный анализ Т. Парсонса. Социологические теории Г.Зиммеля,

Ф.Тенниса, В.Парето. Теория социальной дифференциации. Концепция "общины" и "общества". Теория циркуляции элит.

Классификация типов общества по различным основаниям.

Самостоятельная работа. Работа с учебной и методической литературой по теме. Подготовка мини-докладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 4. Выступления студентов с презентациями по теме. Анализ современного Российского общества, обсуждение, и разъяснение материала.

Тема 5. Социальные институты и организации

Лекция 4. Социальные институты и организации Понятие о социальном институте. Возникновение социальных институтов, смысл «институционализации». Основные виды социальных институтов, их место в организации жизни общества. Соотношение и взаимодействие различных социальных институтов, их относительная значимость в разных обществах и на разных этапах исторического развития. Функции и дисфункции социальных институтов.

Характеристика социальных институтов современного общества. Институт собственности. Политический институт, государство. Институт брака и семьи. Институт религии и церкви. Система образования. Система учреждений культуры. Другие социальные институты. Изменения в системе социальных институтов современного российского общества. Понятие организации.

Признаки организации. Организация и система. Системообразующие признаки организации (цель, иерархия и др.). Строение организаций. Формальные и неформальные связи. Виды организаций, их особенности. Функционирование организаций и управление ими. Стили руководства. Управленческие решения и оценка их качества.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка мини-докладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 4. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Тема 6. Социальные общности

Лекция 5. Социальные общности

Определение социальной группы. Различные виды социальной общностей. Факторы, влияющие на формирование социальных групп. Социологические подходы к анализу социальных групп. Ч.Кули, К.Маркс. Классификация социальных групп. Большие и малые группы. Первичные социальные группы (семья, трудовой коллектив) и вторичные социальные группы (классы, этносы. Формальные и неформальные социальные группы. Членские и референтные социальные группы. Структура и динамика групп. Природа социальной солидарности. Теория Э.Дюркгейма о механической и органической солидарности. Механизмы формирования социальной идентичности.

Понятие социальной общности. Характерные особенности социальной общности. Виды социальных общностей. Национально-этнические общества. Определение и понятие этноса. Теория этногенеза Л. Гумилёва. Типы этносов:

племя, народность, нация. Новые тенденции и формы национального этнического структурирования общества. Факторы, влияющие на межнациональные отношения.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка мини-докладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 5. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Тема 7. Социальная стратификация и социальная мобильность.

Лекция 7. Социальная стратификация и социальная мобильность. Понятие стратификации. Стратификационные концепции в социологии (К. Маркс, М. Вебер, Т. Парсонс, К. Дэвис и Г. Мур, Э. Джонсон). Теория стратификации П. Сорокина. Современные модели анализа социальной структуры общества.

Неравенство как основа стратификации. Исторические типы социальной стратификации: рабство, касты, сословия, классы. Основные критерии стратификации: доход, власть, престиж, образование и др. классовая структура общества.

Стратификационная модель западного общества. Теория элит как особое направление стратификационных явлений. Правящий класс и владствующая элита.

Специфика и элементы социальной структуры российского общества. Проблема среднего и предпринимательского класса в Российском обществе.

Понятие социальной мобильности. Вертикальная и горизонтальная. Взаимосвязь социального статуса и социальной мобильности. Типы мобильности. Каналы вертикальной мобильности. Особенности социальной мобильности в России.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка минидокладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 6. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Раздел 3. Личность и общество Тема 8.

Социологическая концепция личности.

Лекция 8. Социологическая концепция личности. Определение личности в социологии личности. Понятия «индивид», «человек», «личность». Основные компоненты структуры личности: биологический психологический, социальный. Социальная структура личности. Универсальные социальные потребности личности. Социальные типы личности. Личность в системе социальных ценностей и норм.

Социологический аспект изучения личности. Проблема взаимодействия личности и общества. Парадигмы социального поведения (Д.Хаманс, П. Блау).

Социализация индивида. Формы социализации. Этапы социализации десоциализация и ресоциализация. Социализация, воспитание, образование.

Ролевая природа социального поведения личности. Понятие социального статуса и социальной роли.

Возможности и значение социологической науки для формирования личности.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка минидокладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 8. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Тема 9. Социальный контроль и девиация

Лекция 9. Социальный контроль и девиация

Понятия «норма» и «девиация». Природа и социальные характеристики девиации. Социологические теории девиации (Э. Дюркгейм, Р. Мертон, Э. Сатерленд и др.). Девиантное поведение в различных сферах социальной жизни. Первичное и вторичное отклонение. Социальные и личностные причины девиантного поведения. Виды и формы отклоняющегося поведения. Социальные последствия девиации.

Понятие социальный контроль. Общественные нормы и санкции как формы осуществления социального контроля. Социальный контроль как механизм социализации и регулирования поведения личности. Элементы, типы и виды социального контроля. Формальные и неформальные санкции.

Позитивные и негативные санкции. Самоконтроль. Проблема эффективности форм социального контроля в условиях современного российского общества.

Тема 10. Социальный конфликт: стратегия его регулирования

Лекция 10. Социальный конфликт: стратегия его регулирования. Определение конфликта. Краткие сведения из истории конфликтологии (Концепции Р. Дарендорфа и Л. Козера). Виды конфликта.

Основные категории анализа конфликта: стороны конфликта, интересы, цели, противоречие, причина, напряженность, повод, инцидент, разрешение (преодоление) конфликта.

Фазы конфликтного процесса. Предпосылки, возникновение скрытой напряженности, четкое осознание сторонами своих интересов и их конфронтационного характера, формулировка целей, мобилизация и организация сил каждой из сторон, открытое столкновение, переговорный процесс, разрешение конфликта (соглашение, компромисс, капитуляция одной из сторон и т.п.).

Поведение социальных субъектов - участников конфликта. Типы стратегий: профилактика (предупреждение), уклонение, провоцирование конфликта, активный контроль и управление, разрешение. Проблема оптимизации поведения в условиях конфликта. Зависимость выбора стратегии от вида конфликта, фазы его протекания, интересов, целей и возможностей данного субъекта.

Конструктивные и деструктивные функции конфликта. Общественная целесообразность социальных конфликтов. **Самостоятельная работа.** Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка минидокладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 10. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Лекция 11. Социальные процессы и социальное взаимодействие

Сущность социальных процессов. Понятие "изменение", социальное "изменение", социальный процесс, социальное развитие, прогресс, регресс и др. Основные виды социальных процессов: внутриличностные, межличностные, внутригрупповые, межгрупповые и социетальные (трансформация, модернизация).

Модели, направленность и формы социальных процессов. Линейная модель: прогрессивная и регрессивная. Циклическая модель. Культурно-исторические типы развития общества. Социальная трансформация. Модернизация и глобализация общества.

Модели переходной экономики. Модели "рыночного социализма", "Государственно-корпоративная модель", модель "шоковой терапии", модель "бархатной революции" и др.

Социальные взаимодействия. Сущность, типология и формы. Типология социальных воздействий: по видам действий, по сферам действий, по степени опосредованности. Уровни социальных взаимодействий: межиндивидуальные, внутригрупповые, межгрупповые и внутрисистемные.

Формы социальных взаимодействий. Интеграция, дифференциация, дезорганизация, сотрудничество, соперничество, нейтралитет, конфликт и адаптация.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка минидокладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 11. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Раздел 4. Методология и организация конкретного социологического исследования

Тема 12. Методология и методы социологического исследования

Лекция 12. Методология социологического исследования.

Понятия методологии, метода, методики, техники и процедуры в социологическом исследовании. Социологическое исследование как средство познания социальной реальности и методологическая основа прикладной социологии. Структура и функции социологического исследования. Основные виды социологического исследования: пилотажное, описательное, аналитическое. Этапы проведения КСИ. Значение конкретных социологических исследований для повышения эффективности профессиональной деятельности специалистов в сфере связи с общественностью.

Классификация методов. Анализ документов. Социологическая классификация документов. Опрос и его разновидности: анкетирование, интервью Наблюдение, его разновидности. Основные требования к наблюдению. Недостатки наблюдения как метода научного исследования. Контент-анализ как способ качественно-количественного содержания текста. Социальный эксперимент и его разновидности.

Репрезентативность, надежность и достоверность эмпирической социологической информации.

Организация и программа конкретного социологического исследования в сфере связи с общественностью.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Подготовка минидокладов (1-2 стр.) и презентаций.

Семинарское занятие 12. Выступления студентов с докладами и презентациями по теме. Обсуждение, разбор понятий, разъяснение материала.

Тема 13. Технология программы конкретного социологического исследования.

Лекция 13. Программа конкретного социологического исследования.

Методологическая часть программы. Формулировка проблемы, определение объекта и предмета конкретного социологического исследования. Постановка целей, определение основных и дополнительных задач исследования. Разработка основных и дополнительных рабочих гипотез. Интерпретация основных понятий.

Методическая часть программы. Определение типа выборки в социологическом исследовании. Понятие «выборка» и его значение. Определение генеральной и выборочной совокупностей. Понятие репрезентативности в социологическом исследовании. Выбор используемых методов сбора первичной социологической информации. Методы обработки полученных данных. Использование методов математической статистики и современных компьютерных программ для обработки социологической информации.

Организационная часть программы. Основные этапы организации конкретного социологического исследования. Методика и техника составления анкеты. Понятие анкеты. Техника составления анкеты. Основные элементы структуры анкеты (вводная, основная и демографическая части), их функции. Классификация вопросов. По форме: закрытые, полузакрытые и открытые вопросы, прямая и косвенная формы постановки вопросов. По конструкции вариантов ответа на вопрос: дихотомические, поливариантные, шкальные. По целям: функциональные (функционально-психологические, вопросы-фильтры и контрольные вопросы (тесты, ловушки), и содержательные (о фактах, о знаниях, о внутренних состояниях (мнениях, интересах, мотивах и т.д.) человека). Проверка анкеты: формулировок вопросов, композиции анкеты, графического оформления анкеты, орфографии и пунктуации.

Самостоятельная работа. Работа с учебной, методической и социологической литературой по теме. Составление программы и анкеты КСИ:

Семинарское занятие 12. Итоговое тестирование. Проверка правильности составления программы и анкеты КСИ.

ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

В ходе изучения курса студенты проходят собеседования, пишут контрольные работы, тесты, рефераты, готовят доклады.

Список необходимой основной и вспомогательной учебной литературы

А) Основная литература

1. Лубышева Л.И. Социология физической культуры и спорта: учебник для студ. учреждений высш. образования. – 4-е изд., перераб. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 272 с. – (Сер. Бакалавриат).
2. Передельский А.А. Двудликий Янус: Спорт как социальный феномен: сущность и онтологические основания. Монография /А.А. Передельский//М:- Издательство «Спорт»,- 2016,-19,5 п.л.
3. Передельский А.А. Физическая культура и спорт в отражении философских и социологических наук. Социология спорта: Учебник /А.А. Передельский. - М.: Спорт, 2016.-416с. Гриф.
4. Социология: учебник / ред.: В.Н. Лавриненко .— 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 448 с.: ил. — (Золотой фонд российских учебников).
5. Столяров В.И., с соавт. Современные проблемы наук о физической культуре и спорте. Философия спорта: учебник / В.И. Столяров, А.А. Передельский, М.М. Башаева.- М.: Советский спорт, 2015.- 464 с. Гриф.

Б) Дополнительная литература

1. Добренков В.И. Социология : учеб. для студентов вузов : рек. УМО по клас. унив. образованию / В.И. Добренков, А.И. Кравченко ; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Социолог. фак. - М.: Акад. проект: Alma Mater, 2009. - 605 с.: ил.
1. Визитей Н.Н. Курс лекций по социологии спорта: учеб.пособие/ Н.Н. Визитей. – М.: Физическая культура, 2006. – 328 с.
 2. Лубышева Л.И. Социология физической культуры и спорта: Учеб. пособие для студвысш учеб. заведений / Л.И. Лубышева. – 3-е издание – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 272с.
 3. Столяров В.И. Социология физической культуры и спорта: Учебник. Физическая культура, 2005.-400с.
 4. Столяров В.И. Хрестоматия по социологии физической культуры и спорта. – М: Физическая культура, 2005. – Ч.1.- 448 с.
 5. Столяров В.И. Хрестоматия по социологии физической культуры и спорта. – М: Физическая культура, 2005. – Ч.2. - 448 с.
 6. Лубышева Л.И., Магин В.А. Инновационные технологии в профессиональной подготовке спортивного педагога. М.: - Научно-издательский центр «Теория и практика физической культуры», 2005. – 191с.
 7. Лубышева Л.И. Спортизация в общеобразовательной школе. – М. . М.: - Научно-издательский центр «Теория и практика физической культуры», 2009. – 168с.
 8. Митусова Е.Д., Передельский А.А. Правовые основы и образовательная политика в сфере физической культуры и спорта. – М., 2010. – 144с.
 9. Столяров В.И., Бальсевич В.К., Моченов В.П., Лубышева Л.И. Модернизация физического воспитания и физкультурно-спортивной работы в общеобразовательной школе. М.: Научно-издательский центр «Теория и практика физической культуры», 2009. – 320с.

В) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека программы ЮНЕСКО «Информация для всех» в России:
<http://www.ifap.ru/library/index.htm>
2. Вопросы философии // <http://sysres.isa.ru/>.
3. Журнал «Теория и практика физической культуры» // <http://teoriya.ru>

Г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

- Операционная система – Microsoft Windows.
 - Офисный пакет приложений – Microsoft Office Standard.
 - Локальная антивирусная программа - Dr.Web.
 - Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.
 - Информационно-правовое обеспечение – Гарант.
- *современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*
- «Университетская библиотека онлайн» ЭБС www.biblioclub.ru
 - Национальный цифровой ресурс «Руконт» ЭБС www.rucont.ru
 - Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ www.rsl.ru