

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта,
молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»
(РГУФКСМиТ)



СОГЛАСОВАНО
Председатель
ОПШО ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ»
«24» 12 2020г.

Л.В. Майорова

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
РГУФКСМиТ
Протокол № 107 от «24» 12 2020г.
Председатель Ученого совета,
Ректор РГУФКСМиТ

Т.В. Михайлова

СОГЛАСОВАНО
Председатель Объединённого совета
обучающихся РГУФКСМиТ

«24» 12 2020г.

А.А.Алимов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расходования денежных средств на организацию
культурно-массовой, физической и спортивной, а также
оздоровительной работы с обучающимися
в Федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Российский государственный
университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма
(ГЦОЛИФК)»

г. Москва, 2020г.

Содержание

1. Предисловие	3
2. Основные термины и сокращения	3
3. Общие положения	3
4. Источник оплаты и объемы расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися	6
5. Порядок расходования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися	7
6. Нормирование расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися	7
7. Приложение № 1	10
8. Приложение № 2	12
9. Приложение № 3	14

1. ПРЕДИСЛОВИЕ

1.1. Настоящее Положение о порядке расходования денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» введено в действие с «01» января 2021 года.

1.2. Настоящее Положение вводится взамен Положения от 30 декабря 2016 года.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Постановлением Правительства РФ от 26 июня 2015 года № 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания";
- Уставом университета.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;
- аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

2.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

РГУФКСМиТ, Университет – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)»

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок планирования и расходования денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися в РГУФКСМиТ и его филиалах.

3.2. Подразделением университета, отвечающим за планирование и расходование денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися является Управление социальной политики, развития спорта и связей с общественностью.

3.3. В рамках действующего Положения к культурно-массовой работе с обучающимися относится комплекс мероприятий, направленный на эстетическое, духовное, патриотическое и нравственное развитие личности обучающихся, а именно:

- посещение театрально-зрелищных и концертных организаций, музеев, выставок, экскурсии по объектам культурного наследия, в том числе с выездом в другие города;
- проведение различных смотров, конкурсов, фестивалей, тематических вечеров, творческих встреч с деятелями культуры и искусств;
- организация самостоятельных творческих коллективов, кружков, клубов по интересам;
- развитие деятельности студенческих клубов и объединений;
- другие подобные мероприятия, направленные на эстетическое и нравственное развитие личности обучающихся.

К расходам, связанным с организацией культурно-массовой работы относятся:

- расходы, связанные с выездом обучающихся для принятия участия в культурно-массовых мероприятиях (конференциях, олимпиадах, форумах, конкурсах, фестивалях, слетах и т.д.) проводимых вне университета, а также командировочные расходы работников, сопровождающих обучающихся на указанные мероприятия;
- оплата организационного взноса за участие в конференциях, олимпиадах, форумах, конкурсах, фестивалях, слётах и т.д.;
- приобретение наградной и сувенирной продукции, цветов;
- приобретение билетов на культурно-массовые мероприятия;
- приобретение акустического, светового оборудования, аудио, видеоаппаратуры, музыкальных инструментов, оргтехники, комплектующих и расходных материалов;
- услуги по техническому обеспечению (сопровождению) мероприятий;
- аренда костюмов и обуви для студенческих творческих коллективов;
- услуги по химчистке сценических костюмов, числящихся на балансе университета;
- изготовление баннеров, стендов, выставочных витрин;
- оплата услуг по организации, обслуживанию и оформлению мероприятий, изготовлению декораций и реквизита;
- оплата услуг приглашенных специалистов по организации культурно-массовой работы, по проведению мастер-классов;
- оплата услуг по пошиву костюмов студенческим творческим коллективам, изготовлению сценических и театральных костюмов;
- оплата услуг по нанесению изображения на экипировку, наградную и сувенирную продукцию;
- оплата полиграфических услуг (буклеты, афиши, раздаточные материалы и т.д.);
- оплата транспортных услуг (аренда автотранспорта);
- иные виды расходов на культурно-массовую работу.

3.4. В рамках действующего Положения к физкультурной и спортивной работе с обучающимися относится комплекс мероприятий, направленный на улучшение физического состояния, физического развития обучающихся и развитие студенческого спорта, а именно:

- организация и проведение студенческих спортивных мероприятий (соревнования, акции, проекты, фестивали и т.д.), направленных на физическое развитие студентов и развитие студенческого спорта;
- участие студентов, студенческих команд в мероприятиях городского, регионального, всероссийского, международного уровней, направленных на физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни обучающихся и развитие студенческого спорта;
- создание, совершенствование и поддержание спортивной и рекреационно-оздоровительной инфраструктуры для учебы, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся.

К расходам, связанным с организацией физкультурной и спортивной работы относятся:

- расходы, связанные с выездом обучающихся для принятия участия в спортивных соревнованиях, проводимых вне университета, а также командировочные расходы работников, сопровождающих обучающихся на данные мероприятия;
- приобретение наградной и сувенирной продукции, цветов;
- приобретение экипировки (футболки, ветровки, майки-номера, бейсболки), спортивных костюмов и обуви;
- приобретение спортивного оборудования и инвентаря;
- аренда спортивного оборудования и инвентаря;
- аренда спортивных сооружений;
- аренда сценического, светового, звукового, мультимедийного и другого специализированного оборудования;
- услуги по техническому обеспечению (сопровождению) мероприятий;
- изготовление баннеров;
- оплата сторонним юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям услуг по организации, обслуживанию и оформлению мероприятий;
- оплата услуг приглашенных специалистов по организации физкультурно-спортивной работы (фотограф, видеограф, ведущий, известный спортсмен);
- оплата услуг по нанесению изображения на экипировку, наградную и сувенирную продукцию;
- оплата организационного взноса за участие в спортивных соревнованиях, чемпионатах, первенствах и т.д.;
- оплата членских взносов;
- оплата услуг за участие в спортивных соревнованиях, чемпионатах, первенствах и т.д.;
- оплата услуг по прохождению медицинской комиссии и получению медицинского допуска для участия в соревнованиях;
- оплата услуг дежурства медицинского работника при проведении внутриуниверситетских мероприятий и при проведении соревнований на территории университета;
- страхование участников спортивных соревнований;
- оплата транспортных услуг различных видов транспорта (аренда);
- иные виды расходов на физкультурно-спортивную работу.

3.5. В рамках действующего Положения к оздоровительной работе с обучающимися относится комплекс мероприятий, направленный на профилактику заболеваний и сохранение здоровья обучающихся, а именно:

- участие в конференциях, олимпиадах, форумах, конкурсах, фестивалях, слетах и т.д.;
- организация и проведение студенческих мероприятий (акции, проекты, слёты и т.д.), направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- организация туристических походов;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- организация и проведение поездок в лечебно-профилактические учреждения (санатории, пансионаты, диспансеры и т.д.), в том числе с выездом в другие города.

К расходам на оздоровительную работу относятся:

- расходы, связанные с выездом обучающихся для принятия участия в походах, поездках в лечебно-профилактические учреждения (санатории, пансионаты, диспансеры и т.д.), а также командировочные расходы работников, сопровождающих обучающихся на данные мероприятия;
- оплата услуг по организации, обслуживанию и оформлению мероприятий;
- оплата услуг приглашенных специалистов по организации оздоровительной работы;

- изготовление баннеров, стендов;
- приобретение туристической экипировки;
- приобретение оборудования и инвентаря;
- приобретение медикаментов, медицинских аптек для обучающихся;
- приобретение питания для обучающихся;
- приобретение наградной и сувенирной продукции;
- оплата транспортных услуг (аренда автотранспорта);
- приобретение путевок на оздоровительный отдых;
- иные виды расходов на оздоровительную работу

3.6. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся в РГУФКСМиТ за счет средств федерального бюджета, а также обучающихся с полным возмещением затрат по обучению.

3.7. При направлении на различные мероприятия обучающихся в обязательном порядке с ними убывает сопровождающий - работник университета.

4. ИСТОЧНИК ОПЛАТЫ И ОБЪЕМЫ РАСХОДОВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ, ФИЗКУЛЬТУРНОЙ И СПОРТИВНОЙ, А ТАКЖЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЩАЮЩИМИСЯ

4.1. Источниками оплаты расходов на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися являются:

- для обучающихся в РГУФКСМиТ по очной форме обучения обучающимся за счет средств федерального бюджета - бюджетные ассигнования федерального бюджета, включенные в состав субсидии на выполнение государственного задания, рассчитанные в соответствии с п.15 статьи 36 Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», но не более суммы нормативных затрат с учетом коэффициента выравнивания на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами.
- для обучающихся в РГУФКСМиТ по очной форме обучения обучающимся с полным возмещением затрат по обучению - средства от приносящей доход деятельности в пределах нормативных затрат, с учетом коэффициента выравнивания на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы со студентами.
- иные средства, полученные за счет бюджетных и внебюджетных источников, не запрещенных действующим законодательством, в том числе: гранты, доходы от иной приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц.

4.2. Финансовое обеспечение расходов на культурно-массовую, физкультурную и спортивную, а также оздоровительную работу со студентами осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, безвозмездных поступлений (пожертвований), грантов и средств от приносящей доход деятельности на основании:

- утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности университета (далее – План ФХД) на очередной финансовый год;
- единого календарного плана мероприятий для студентов и сотрудников РГУФКСМиТ, утвержденного на очередной календарный год.

4.3. Основание для включения указанных расходов в план финансово-хозяйственной деятельности университета является план расходования средств, утвержденный проректором по спортивно-воспитательной работе согласованный с управлением финансового планирования и бухгалтерского учета.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ, ФИЗКУЛЬТУРНОЙ И СПОРТИВНОЙ, А ТАКЖЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

5.1. По факту выделения средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися, Управление социальной политики, развития спорта и связей с общественностью составляет план расходования указанных средств по соответствующим направлениям работы (Приложение №1), который согласовывается с Управлением финансового планирования и бухгалтерского учета, Объединенным советом обучающихся университета, профсоюзной организацией университета и утверждается проректором по спортивно-воспитательной работе.

5.2. При расходовании денежных средств требующем соблюдения законодательства о закупочной деятельности соблюдаются требования локального нормативного акта о взаимодействии подразделений РГУФКСМиТ при осуществлении закупочной деятельности, утвержденного приказом ректора университета.

5.3 По итогам финансового года Управление социальной политики, развития спорта и связей с общественностью составляет отчет о расходовании средств на организацию физкультурной и спортивной, культурно-массовой, а также оздоровительной работы с обучающимися (Приложение №2).

5.4 На каждое мероприятие лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия, готовит проект приказа и проект сметы (Приложение №3), которую согласовывает с Управлением финансового планирования и бухгалтерского учета. Смета расходов на проведение мероприятия формируется на основании расчета стоимости необходимых видов расходов на конкретное мероприятие.

5.5 В случае проведения мероприятия вне университета, на каждое такое мероприятие должно быть предоставлено положение (регламент) о проведении мероприятия и (или) приглашение или вызов от организаторов мероприятия.

5.6 Текущий контроль расходования средств в рамках утвержденного Плана расходования средств осуществляет Управление социальной политики, развития спорта и связей с общественностью.

5.7 Денежные средства (аванс) для оплаты расходов при направлении обучающихся на различные мероприятия перечисляются подотчетному лицу (сопровождающему) на банковскую карту.

6. НОРМИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ, ФИЗКУЛЬТУРНОЙ И СПОРТИВНОЙ, А ТАКЖЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

6.1. При проведении мероприятия как на территории Российской Федерации, так и на территорию иностранного государства, размер расходов по проезду к месту мероприятия и обратно, обучающимся производится в следующем порядке:

- расходы по проезду к месту проведения мероприятия и обратно в университет (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – оплачиваются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:
 - железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;
 - водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;
 - воздушным транспортом - в салоне экономического класса;
 - автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);
- при отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, - в размере минимальной стоимости проезда:
 - железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;
 - водным транспортом - в каюте X группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте III категории речного судна всех линий сообщения;
 - автомобильным транспортом - в автобусе общего типа.

6.2. При проведении мероприятия расходы по найму жилого помещения на территории Российской Федерации, подтвержденные документально, обучающимся возмещаются в размере не более 550 рублей в сутки.

Фактические расходы, превышающие установленный размер, могут быть возмещены, при этом оплачивается проживание не выше категории в одноместном (однокомнатном) номере - категории «стандарт». При отсутствии мест в таких номерах, могут быть оплачены номера более высокой категории, по согласованию с ректором университета, при наличии финансовой возможности.

6.3. Расходы по найму жилого помещения на территории иностранного государства возмещаются обучающемуся в размере, соответствующем предельным нормам возмещения расходов по найму жилого помещения, указанных в приказе Минфина России от 02 августа 2004г № 64Н.

6.4. При направлении обучающихся на мероприятия на территорию иностранного государства, выплачиваются суточные в иностранной валюте в размере 15 процентов суточных, установленных постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2005г № 812, при условии, что члены указанных делегаций обеспечиваются питанием за счет направляющей или принимающей стороны и не получают иностранную валюту на личные расходы от принимающей стороны. В случае если обучающиеся, члены указанных делегаций не обеспечиваются питанием за счет направляющей или принимающей стороны и не получают иностранную валюту на личные расходы от принимающей стороны им выплачиваются суточные в размере, указанном в постановлении Правительства РФ от 26.12.2005г. № 812.

6.5. Обучающимся, направленным университетом для участия в физкультурно-спортивных мероприятиях в соответствии с Положением о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся РГУФКСМиТ (локальный нормативный акт университета) может оказываться материальная помощь.

6.6. Порядок расходования денежных средств сопровождающему, размер суточных, размер расходов по найму жилого помещения, размер расходов по проезду к месту проведения мероприятия и обратно регламентированы приложением № 11 к учетной политике, утвержденной приказом ректора университета.

6.7. При необходимости провоза спортивного оборудования и инвентаря для использования во время проведения спортивных соревнований возмещаются расходы на эти цели при предоставлении документов, подтверждающих расход.

6.8. Выдача подарков, призов победителям (участникам) мероприятия производится на основании ведомости на выдачу призов и подарков, с указанием лиц, которым они были вручены. В случае если стоимость подарка (приза) меньше 4000 рублей, данные об одаряемом лице (год рождения, паспортные данные, ИНН) к заполнению не обязательны.

6.9. В случае нецелевого использования выделенных денежных средств, ответственные за проведение мероприятия, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по спортивно-воспитательной
работе

_____ / _____ /

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПЛАН

расходования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной и
оздоровительной работы в 20 ____ г

Направление расходования средств	Наименование мероприятия	Расходы всего	Субсидия	Приносящая доход деятельность
Физкультурная и спортивная работа				
Оплата расходов при направлении обучающихся на спортивные мероприятия				
Оплата командировочных расходов сотрудников, сопровождающих обучающихся на спортивные мероприятия				
Расходование средств на организацию физкультурной и спортивной работы с обучающимися				
Организационные и членские взносы (МРО РССС и др.)				
Сувенирная продукция (медали, кубки, грамоты и пр.)				
Спортивная одежда				
Спортивный инвентарь				
ИТОГО				
Культурно-массовая работа				

Расходование средств на организацию культурно-массовой работы с обучающимися				
Оформление зала для проведения мероприятий				
Аренда звукового и светового оборудования				
Изготовление банеров				
Полиграфическая продукция				
ИТОГО		0,00	0,00	0,00

Оздоровительная работа				
Расходование средств на организацию оздоровительной работы с обучающимися		0	0	0
ИТОГО		0,00	0,00	0,00
ВСЕГО		0,00	0,00	0,00

Начальник управления социальной политики, развития спорта, международных связей и связей с общественностью

" ____ " _____ 20 ____ г _____ / _____ /

"СОГЛАСОВАНО"

(подпись)

Начальник управления финансового планирования и бухгалтерского учета

" ____ " _____ 20 ____ г _____ / _____ /

Приложение № 2
к Положению

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по спортивно-воспитательной
работе

_____ / _____ /

" ____ " _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о расходовании средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной и
оздоровительной работы в 20 ____ г

Направление расходования средств	Наименование мероприятия	Расходы всего	Субсидия	Приносящая доход деятельность
Физкультурная и спортивная работа				
Оплата расходов при направлении обучающихся на спортивные мероприятия				
Оплата командировочных расходов сотрудников, сопровождающих обучающихся на спортивные мероприятия				
Расходование средств на организацию физкультурной и спортивной работы с обучающимися				
Организационные и членские взносы (МРО РССС и др.)				
Сувенирная продукция (медали, кубки, грамоты и пр.)				
Спортивная одежда				
Спортивный инвентарь				
ИТОГО				
Культурно-массовая работа				

Расходование средств на организацию культурно-массовой работы с обучающимися				
Оформление зала для проведения мероприятий				
Аренда звукового и светового оборудования				
Изготовление банеров				
Полиграфическая продукция				
ИТОГО		0,00	0,00	0,00

Оздоровительная работа				
Расходование средств на организацию оздоровительной работы с обучающимися		0	0	0
ИТОГО		0,00	0,00	0,00
ВСЕГО		0,00	0,00	0,00

Начальник управления социальной политики, развития спорта, международных связей и связей с общественностью

" ____ " _____ 20 ____ г _____ / _____ /

"СОГЛАСОВАНО"

Начальник управления финансового планирования и бухгалтерского учета

" ____ " _____ 20 ____ г _____ / _____ /

Приложение № 3
к Положению

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по спортивно-воспитательной
работе

_____ / _____ /

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРОЕКТ СМЕТЫ

на организацию мероприятия/участия в мероприятии
(наименование мероприятия, сроки участия, место)

1. Количество студентов (аспирантов), обучающихся за счет средств федерального бюджета _____

Источник финансирования: _____

№ п/п	Наименование (Вид расходов)	Количество участников	Стоимость, руб.	Количество (дней, ночей)	Итого, руб.
Итого:					

2. Количество студентов (аспирантов), обучающихся на договорной основе _____

Источник финансирования: _____

№ п/п	Наименование (Вид расходов)	Количество участников	Стоимость, (руб.)	Количество (дней, ночей)	Итого (руб.)
Итого:					

Начальник управления социальной политики, развития спорта, международных связей и связей с общественностью

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению о порядке расходования денежных средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, а также оздоровительной работы с обучающимися РГУФКСМиТ

Проректор по спортивно-воспитательной работе _____ Д.М. ГОЛИКОВ

Проректор по экономике, финансам и цифровизации _____ А.Ю. ПЕЧНИКОВ

Начальник управления финансового планирования
и бухгалтерского учёта _____ В.А. ЮДИН

Начальник юридического управления _____ Т.А. КРОВА

Начальник управления социальной политики, развития спорта
и связей с общественностью _____ А.М. ЖДАНОВ